

**UCHWAŁA NR XXVIII/194/20
RADY MIEJSKIEJ W DOBREJ**

z dnia 22 grudnia 2020 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobra

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r., poz. 1439), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Turku

**Rada Miejska w Dobrej
uchwala co następuje:**

§ 1. Uchwała się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobra w brzmieniu wynikającym z treści załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrej.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Dobrej Nr XIX/160/16 z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobra (Dz. U. Woj. Włkp. z 2016 r. poz. 4910 z późn. zm.).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

Wiceprzewodniczący Rady
Miejskiej w Dobrej

Dariusz Rusin

REGULAMIN utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobra

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobra.

§ 2.

Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawie z dnia 13 września 1996r, o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz pojęciami i definicjami zawartymi w przepisach odrębnych.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3.

1. Każda nieruchomość, na której wytwarzane są odpady komunalne, jest miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów w zakresie określonym w niniejszym regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych a odbierający odpady do selektywnego odbierania odpadów obejmujących:

- 1) szkło;
- 2) papier;
- 3) metale, tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe;
- 4) bioodpady;
- 5) żużel, popiół paleniskowy i pyły z kotłów domowych
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe a także zużyte opony samochodowe;
- 7) powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie i akumulatory;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 10) tekstylia i odzież;
- 11) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;

12) odpady niebezpieczne.

3. Odpady, o których mowa w ust. 2, z wyłączeniem wymienionych w pkt 6 - 12 należy zbierać w pojemnikach określonych w rozdziale 3.

4. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymania tych urządzeń jak i miejsc gromadzenia odpadów (altanek śmietnikowych lub terenów, na których umieszczone są pojemniki) w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 4.

1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego w sposób nie zagrażający życiu i zdrowiu ludzi i zwierząt.

2. Zanieczyszczenia, o których mowa w pkt 1 należy uprzątnąć w miejsca nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.

§ 5.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może się odbywać pod warunkiem, że będzie się odbywać na utwardzonej części nieruchomości, w sposób uniemożliwiający przedostawanie się powstających w wyniku tych czynności ścieków do gruntu.

2. Zabrania się mycia pojazdów samochodowych na terenach służących do użytku publicznego.

3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może się odbywać wyłącznie po spełnieniu poniższych warunków:

1) postępowania z powstającymi w wyniku naprawy pojazdu samochodowego odpadami w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego regulaminu;

2) prowadzenia napraw pojazdu samochodowego w taki sposób, aby uniemożliwić przedostawanie się płynów eksploatacyjnych i innych zanieczyszczeń do wód lub do gruntu.

Rozdział III

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6.

1. W celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Dobra stosować należy:

1) worki o minimalnej pojemności 35 litrów wykonane z folii polietylenowych HDPE o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka;

2) worki o minimalnej pojemności 500 litrów wykonane z tkaniny foliowanej lub niefoliowanej - do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych;

3) pojemniki inne niż worki, o pojemności co najmniej 60 litrów, wykonane z tworzywa sztucznego;

4) pojemniki o pojemności co najmniej 110 litrów wykonane z metalu.

2. Pojemniki/worki określone w ust. 1, przeznaczone do gromadzenia odpadów określonych w § 3 ust. 2 pkt 1-5 powinny być utrzymane w kolorze:

- 1) **zielonym**, w zakresie obejmującym pojemniki/worki do gromadzenia szkła;
- 2) **żółtym**, w zakresie obejmującym pojemniki/worki do gromadzenia metali, opakowań wielomateriałowych oraz tworzyw sztucznych;
- 3) **niebieskim**, w zakresie obejmującym pojemniki/ worki do gromadzenia papieru i tektury;
- 4) **brązowym**, w zakresie obejmującym pojemniki/worki do gromadzenia bioodpadów;
- 5) **czarnym** w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych;
- 6) **czarne/szare**, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia popiołu.

3. Pojemniki, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie grzebieniowym, widłowym lub hakowym mechanizmem załadowniczym pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów.

4. Na pojemnikach o których mowa w ust. 2, umieszcza się w widocznym miejscu, odpowiadającym kolorom dla danego rodzaju odpadu określonym w ust. 2, widoczny napis:

- 1) „**SZKŁO**” – w przypadku pojemnika/worka na odpady określonego w ust. 2 pkt 1;
- 2) „**METALE I TWORZYWA SZTUCZNE**” – w przypadku pojemnika/worka na odpady określonego w ust. 2 pkt 2;
- 3) „**PAPIER**” – w przypadku pojemnika/worka na odpady określonego w ust. 2 pkt 3;
- 3) „**BIO**” - w przypadku pojemnika/worka na odpady określonego w ust. 2 pkt 4;
- 4) „**ZMIESZANE**” - w przypadku pojemnika na odpady określonego w ust. 2 pkt 5;
- 5) „**POPIÓŁ**” – w przypadku pojemnika na odpady określonego w ust. 2 pkt 6.

5. Dopuszcza się stosowanie pojemników/worków w kolorach innych niż wskazane w ust. 2, pod warunkiem oznaczenia ich zgodnie z ust. 4.

6. Zbieranie komunalnych odpadów zmieszanych oraz odpadów o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 - 3, na nieruchomości innej niż zabudowana budynkiem mieszkalnym obejmującym nie więcej niż cztery lokale, na której powstają odpady komunalne, następuje w pojemnikach, o których mowa w ust. 1 pkt 3 lub 4.

7. Pojemniki przeznaczone do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych oraz zielonych ulegających biodegradacji, powinny być dostosowane do indywidualnych potrzeb właściciela, jednakże opróżniane w miesięcznym cyklu odbioru powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 60 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy;
- 2) 2 litrom na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych;
- 3) 30 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
- 4) 10 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
- 5) 120 litrom dla lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych;
- 6) 120 litrom na każdych 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych;
- 7) 20 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji;
- 8) 60 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 10 litrom poza tym okresem.

8. Do ustalenia liczby siedzących miejsc konsumpcyjnych, o których mowa w ust. 7 pkt 4, dolicza się miejsca konsumpcyjne usytuowane w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu.
9. Pojemność pojemników, o których mowa w ust. 7, może być proporcjonalnie mniejsza pod warunkiem opróżniania i wywozu odpadów w nich zgromadzonych częściej niż raz w miesiącu.

§ 7.

1. Pojemniki i worki do prowadzenia selektywnej zbiórki dostarcza właścicielom nieruchomości przedsiębiorca z którym gmina podpisała umowę.
2. Pojemniki na odpady komunalne powinny być usytuowane na utwardzonej nawierzchni, w miejscu umożliwiającym bezpośredni dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów.
3. W przypadku braku miejsca umożliwiającego bezpośredni dojazd, o którym mowa w ust. 1, pojemnik z odpadami komunalnymi powinien być umieszczony przed posesją przy krawędzi jezdni, najwcześniej na jeden dzień przed terminem odbioru.
4. Jeżeli pojemnik na odpady komunalne nie jest wyposażony w mechanizm umożliwiający zamknięcie, powinien być ustawiony w miejscu uniemożliwiającym przedostanie się do jego wnętrza wód opadowych.
5. Miejsca gromadzenia odpadów winny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym, obejmującym zapewnienie, aby miejsca te wolne były od odcieków, odpadów zalegających luzem lub w workach nieprzeznaczonych do gromadzenia odpadów albo w innym miejscu poza pojemnikami i workami.
6. Na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady odbierane są przez przedsiębiorcę sprzed nieruchomości. Właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawić przed wejście na teren nieruchomości.
7. Na obszarach zabudowy wielorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę z zabezpieczonych pomieszczeń lub przeznaczonych na ten cel ogrodzonych miejsc zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie budynków; Dysponujący lokalem mają obowiązek systematycznie wstawiać je tam, zaś właściciel nieruchomości udostępnia wejście przedsiębiorcy, który odbiera odpady.
8. Odpady wielkogabarytowe wystawiane są tak jak pozostałe selektywnie zbierane, bez umieszczania ich w workach. Odpady pozostałe inne niż zbierane selektywnie i odpady zmieszane należy wkładać do worków bezbarwnych, przezroczystych, tak by możliwa była identyfikacja ich zawartości.

§ 8.

Utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym powinno być dokonywane poprzez:

- 1) umieszczanie w pojemnikach o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych;
- 2) zapewnienie poddawania pojemników czyszczeniu co najmniej dwa razy w roku;
- 3) gromadzenie odpadów w pojemniku w ilości niepowodującej jego przeciążania;
- 4) zamykanie pojemników wyposażonych w mechanizm zamykający w sposób zabezpieczający przed dostaniem się do ich wnętrza wód opadowych.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§ 9.

1. Częstotliwość pozbywania się komunalnych odpadów zmieszanych z nieruchomości winna być dostosowana do ilości powstających na niej odpadów.
2. Częstotliwość pozbywania się poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w zależności od rodzaju nieruchomości określa poniższa tabela:

Rodzaj odpadu	Nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej	Nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielorodzinnej	Nieruchomości niezamieszkałe na których powstają odpady komunalne
szkło, papier	co najmniej raz na kwartał		
Niesegregowane (zmieszane)	Co najmniej raz w miesiącu a od kwietnia do października: - raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych, -raz na tydzień z budynków wielolokalowych.		
Metale, opakowania wielomateriałowe tworzywa sztuczne	co najmniej raz w miesiącu		
zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony	co najmniej 2 razy w roku zgodnie z harmonogramem		
powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie i akumulatory odpady niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe	za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu		
bioodpady	co najmniej raz na 2 tygodnie a od kwietnia do października: -raz na tydzień z budynków wielolokalowych.		
żużel, popioły paleniskowe i pyły z kotłów domowych	co najmniej raz w miesiącu w okresie grzewczym (od 1 października do 30 kwietnia) co najmniej raz na trzy miesiące (od 1 maja do 30 września)		

§ 10.

1. Właściciele nieruchomości pozbywają się z terenu nieruchomości komunalnych odpadów zmieszanych w sposób obejmujący gromadzenie odpadów w pojemnikach i przekazywanie przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych, z którym gmina podpisała umowę.
2. Właściciele nieruchomości pozbywają się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów w sposób obejmujący:
 - 1) gromadzenie i przekazanie odpadów szkła białego i kolorowego w jednym pojemniku/worku;

- 2) gromadzenie i przekazanie metali, tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych w jednym pojemniku/worku;
- 3) gromadzenie i przekazanie papieru i tektury w jednym pojemniku/worku;
- 4) wystawienie odpadów wielkogabarytowych przed posesję przy krawędzi jezdni lub przy pergolach śmietnikowych w sposób umożliwiający przejście lub przejazd, w terminach podanych w powszechnie udostępnionym harmonogramie, a poza harmonogramem przekazanie odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 5) gromadzenie i przekazanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 6) przekazanie odpadów niebezpiecznych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 7) przekazanie odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 8) poddanie bioodpadów kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały lub gromadzenie tych odpadów w pojemnikach/workach i przekazanie przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych;
- 9) przekazanie odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 10) gromadzenie i przekazywanie tekstyliów i odzieży do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 11) przekazywanie zużytych opon do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 12) gromadzenie i przekazywanie przeterminowanych leków do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

§ 11.

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, niedopuszczający do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę.
3. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych winna być dostosowana do potrzeb wynikających z ilości pobranej wody i pojemności zbiornika.
4. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy w celu ich opróżnienia.

Rozdział V

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych oraz rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego i ich rozmieszczenie

§ 12.

1. Usuwanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w tym:

- 1) przystanków komunikacji miejskiej;
- 2) nieruchomości, na których prowadzone są punkty gastronomiczne lub świadczone są inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia;
- 3) targowisk;
- 4) ogródków działkowych następuje poprzez użycie sprzętu mechanicznego lub ręcznie, z zastosowaniem środków chemicznych, przy czym powinno odbywać się w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób korzystających z tych terenów, z zachowaniem wymagań określonych w § 4.

2. Tereny przeznaczone do Użytku publicznego wyposażone są przez właściciela nieruchomości w pojemniki o pojemnościach minimalnych:

- 1) 30 litrów – na drogach publicznych;
- 2) 30 litrów – skwery, place zabaw, tereny sportowo – rekreacyjne;
- 3) 30 litrów – na przystankach komunikacji miejskiej;
- 4) 50 litrów - przy punktach gastronomicznych lub świadczących inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia;
- 5) zgodnych z § 6 ust. 1 – na targowiskach;
- 6) zgodnych z § 6 ust. 1 – na terenie ogródków działkowych.

3. Częstotliwość opróżniania pojemników, o których mowa w ust. 2, musi być dostosowana do potrzeb, jednak nie może być mniejsza niż 1 raz na tydzień.

4. Pojemniki usytuowane na drogach publicznych powinny być wykonane z materiału niepalnego, a ich konstrukcja powinna umożliwiać łatwe opróżnianie. Rozmieszczenie pojemników powinno być dokonywane z uwzględnieniem natężenia ruchu pieszego

5. Pojemniki usytuowane na drogach publicznych opróżniane są w sposób obejmujący zgromadzenie odpadów wewnątrz i udostępnienie do odbioru przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych, wpisanego do rejestru działalności regulowanej.

Rozdział VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 13.

Zwierzęta domowe, powinny być utrzymywane tak, aby:

1. Nie stanowiły uciążliwości dla osób trzecich.
2. Nie stwarzały i nie stanowiły zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi.
3. Nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 14.

Właściciel nieruchomości, na której pies porusza się swobodnie, zobowiązany jest zabezpieczyć nieruchomość w taki sposób, aby zapobiec możliwości wydostania się zwierzęcia poza jej granice.

§ 15.

Właściciele oraz opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do niezwłocznego uprzątnięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach przeznaczonych do użytku publicznego, m.in. klatki schodowe, chodniki, ulice, place, parki, skwery itp.

§ 16.

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Dobrej.

Rozdział VII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 17.

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich, pod warunkiem spełnienia wymogów: sanitarnych, budowlanych, ochrony zwierząt i środowiska wynikających z odrębnych przepisów.
2. Posiadacz zwierząt gospodarskich zobowiązany jest:
 - a) przestrzegać przepisy sanitarno – epidemiologicznych;
 - b) gromadzić nieczystości wytworzone podczas chowu zwierząt, w sposób nie powodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

Rozdział VIII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 18.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości zabudowane budynkami wielorodzinnymi.
2. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonywana w każdym roku w terminach od 15 kwietnia do 15 maja oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

Rozdział IX

Pozostałe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy

§ 19.

1. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
2. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych aniżeli komunalne pochodzących z działalności gospodarczej.
3. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów.
4. Do pojemników/worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury opakowaniowej i nieopakowaniowej nie wolno wrzucać w szczególności:
 - 1) opakowań z pozostałościami zawartości np. żywności, wapna, cementu;
 - 2) kalki technicznej;
 - 3) prospektów, foliowanych i lakierowanych katalogów.
5. Do pojemników/worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła opakowaniowego i nieopakowaniowego nie wolno wrzucać w szczególności:
 - 1) ceramiki (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki);
 - 2) luster;
 - 3) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości;
 - 4) szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone);
 - 5) szyb samochodowych.
6. Do pojemników/worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych nie można wrzucać w szczególności:
 - 1) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii;
 - 2) opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach;
 - 3) opakowań po środkach chwasto- i owadobójczych.
7. Do pojemników/worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki metali nie można wrzucać w szczególności metali łączonych z innymi materiałami, np. gumą.
8. Do pojemników/worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki opakowań wielomateriałowych nie można wrzucać w szczególności opakowań ani materiałów innych aniżeli opakowania wielomateriałowe, np. tetra pak.
9. Do przydomowych kompostowników i pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ulegających biodegradacji nie można wrzucać w szczególności odpadów innych aniżeli bioodpady i odpady zielone z wyjątkiem pochodzących z pielęgnacji drzew i krzewów.
10. Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz ośliaków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są nieczystości płynne pochodzenia bytowego.

Rozdział X

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 20.

1. Właściciele nieruchomości w ramach prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi dążą do zmniejszenia ilości wytworzonych odpadów komunalnych oraz prowadzenia selektywnego zbierania odpadów dla osiągnięcia założonych celów określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami tj.:

- 1) zwiększenia udziału odzysku, w szczególności recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, jak również odzysku energii z odpadów zgodnego z wymogami ochrony środowiska;
- 2) selektywnego zbierania odpadów ulegających biodegradacji i w konsekwencji ograniczenia składowania tych odpadów;
- 3) zmniejszenie udziału niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w całym strumieniu zebranych odpadów (zwiększenie udziału odpadów zbieranych selektywnie);
- 4) wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów;
- 5) zwiększenie świadomości ekologicznej społeczeństwa w zakresie kompleksowych i racjonalnych metod gospodarowania odpadami.

Uzasadnienie
do uchwały Nr XXVIII/194/20
Rady Miejskiej w Dobrej
z dnia 22 grudnia 2020 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobra

Rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 7 grudnia 2020 r. Wojewoda Wielkopolski orzekł nieważność uchwały XXVI/183/20 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 3 listopada 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobra ze względu na istotne naruszenie prawa.

W Regulaminie dokonano zmian, w celu poprawienia zapisów, które w istotny sposób naruszały prawo i były podstawą unieważnienia uchwały. Zmiany dotyczą m. in. usunięcia zapisów odnoszących się do wymagań w zakresie objętości zbiorników bezodpływowych czy określenia wymagań utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

Stąd też, wynika zasadność podjęcia niniejszej uchwały w brzmieniu zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa.

Wiceprzewodniczący Rady
Miejskiej w Dobrej

Dariusz Rusin