

STATUT ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY w DOBREJ

§ 1

1. Środowiskowy Dom Samopomocy działa na podstawie:
 - ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (*Dz. U. Nr 111 z 1994r. poz.535 ze zmianami*);
 - ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (*Dz. U. nr 64 z 2004r. póź. 593 ze zm.*);
 - ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (*Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 ze zmianami*);
 - przepisów wykonawczych wydawanych na podstawie powyższych ustaw;
 - Uchwały Rady Miejskiej w Dobrej Nr XXVII/211/06 z dnia 29 września 2006r. w sprawie utworzenia „Środowiskowego Domu Samopomocy w Dobrej oraz nadania statutu”.
2. Ośrodek wsparcia dziennego – Środowiskowy Dom Samopomocy w Dobrej, jest gminną jednostką organizacyjną w zakresie pomocy społecznej, utworzoną z dniem 01 lutego 2007r. na podstawie Uchwały nr XXVII/211/06 z dnia 29 września 2006r. Rady Miejskiej w Dobrej w sprawie utworzenia „Środowiskowego Domu Samopomocy w Dobrej oraz nadania statutu”.
3. Ośrodek wsparcia prowadzi działalność pod nazwą – „Środowiskowy Dom Samopomocy w Dobrej”.
4. Siedzibą ośrodka jest miejscowość Dobra.
5. Ośrodek, w obrocie prawnym dotyczącym tej jednostki, w tym we wszelkich formach przekazu – w przekazie pisemnym, na pieczęciach, dokumentach urzędowych, innych formach przekazu – w szczególności za pomocą elektronicznych środków przekazu – sieci teleinformatycznych i innych elektronicznych nośników przekazu, używa nazwy: „Środowiskowy Dom Samopomocy w Dobrej, ul. Wiatraki 13; 62-730 Dobra”;
6. W uzasadnionych przypadkach może być używany skrót nazwy ośrodka: „ŚDS w Dobrej”, z zastrzeżeniem, iż użycie skrótu może być stosowane w przypadku nie powodującym wątpliwości w zakresie rodzaju działalności, siedziby i organu założycielskiego.

7. Działalność Domu finansowana jest ze środków na zadanie zlecone przekazywanych przez Wojewodę Wielkopolskiego.
8. Nadzór nad Środowiskowym Domem Samopomocy sprawują organa administracji rządowej i samorządowej w zakresie swoich kompetencji i w zakresie finansowania.
9. Ilekroć w dalszych postanowieniach niniejszego statutu, używane jest w różnych przypadkach określenie – „dom samopomocy”, należy przez to rozumieć Środowiskowy Dom Samopomocy w Dobrej, określony w niniejszym postanowieniu.

§ 2

1. Dom samopomocy realizuje zadania w zakresie pomocy społecznej, określone w przepisach o pomocy społecznej, jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę. Dom samopomocy może wykonywać inne zadania niż określone w ust.1, w trybie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Przedmiotem działalności Środowiskowego Domu Samopomocy jest zapewnienie miejsca i pomocy w postaci świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych, osobom, które ze względu na zaburzenia psychiczne wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych.
3. Środowiskowy Dom Samopomocy jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej dziennego pobytu. Zakres świadczeń zdrowotnych regulują przepisy właściwe w sprawach ochrony zdrowia psychicznego.

W szczególności Środowiskowy Dom Samopomocy zapewnia:

- 1) opiekę psychiatryczną w formie:
 - a) konsultacji i okresowych ocen stanu psychicznego,
 - b) psychoterapii i terapii farmakologiczne,
- 2) rehabilitację społeczną, obejmującą:
 - a) podtrzymanie i rozwijanie u osób z zaburzeniami psychicznymi umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia,
 - b) terapię zajęciową,
 - c) podejmowanie działań w celu przygotowania osób z zaburzeniami psychicznymi do podjęcia pracy,
 - d) pomoc w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia.
4. Szczegółowy zakres działania, organizację i zasady funkcjonowania domu samopomocy, podział czynności, uprawnień i odpowiedzialności osób pełniących funkcje kierownicze i samodzielne, określi regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Burmistrza Dobrej na wniosek kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy.

5. Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy, stosownie do trybu określonego odrębnymi przepisami, powołuje i odwołuje Burmistrz Dobrej.
Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do kierownika domu samopomocy wykonuje Burmistrz Dobrej.
6. Kierownik ŚDS działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Dobrej. Pełnomocnictwo określa przede wszystkim przedmiot i zakres działania, oraz zasady składania oświadczeń woli w zakresie zarządu mieniem i zaciągania zobowiązań.

§ 3

1. Środowiskowy Dom Samopomocy jest jednostką sektora finansów publicznych i funkcjonuje w formie jednostki budżetowej, na zasadach określonych w przepisach o finansach publicznych.
2. Dom samopomocy pokrywa wydatki związane z funkcjonowaniem bezpośrednio z budżetu Gminy Dobra, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu Gminy Dobra, z zastrzeżeniem ust.3.
3. Dom samopomocy może prowadzić gospodarkę finansową w formie rachunku dochodów własnych, w trybie, formie i na zasadach określonych przez przepisy o finansach publicznych.
4. Rozliczenia, o których mowa w ust.2, oraz gospodarka finansowa, o której mowa w ust.3, przeprowadzane zostają w trybie przepisów finansów publicznych w sprawie klasyfikacji dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów, za pośrednictwem działu, rozdziału i paragrafów klasyfikacji właściwych dla przedmiotu i rodzaju oraz formy działalności domu samopomocy.
5. Dom samopomocy prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o roczny plan finansowy obejmujący planowane w danym roku budżetowym dochody i wydatki, sporządzany przez kierownika domu samopomocy, w trybie przepisów o finansach publicznych. Podstawą sporządzenia planu finansowego jest wysokość środków finansowych przewidzianych na działalność domu samopomocy w danym roku budżetowym, określona w uchwale budżetowej Gminy Dobra.
6. Niezależnie od postanowień ust.1 do 5, gospodarka finansowo – księgowa prowadzona jest w oparciu o przepisy właściwe w sprawach rachunkowości.

§ 4

1. Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy zarządza, w zakresie i formach prawem przewidzianych określonych w odrębnych przepisach, mieniem oddanym do użytkowania w związku z utworzeniem domu samopomocy, oraz nabytym bądź oddanym do użytkowania, w trakcie prowadzenia działalności.

2. Dom samopomocy obejmuje niżej wymienione składniki majątkowe: rzeczowe aktywa trwałe – środek trwały: lokal, położony w miejscowości Dobra, ul. Wiatraki 13, 62-730 Dobra;
3. Przekazanie składników majątkowych, niezależnie od wymogów przewidzianych we właściwych przepisach, zostaje dokonane na podstawie protokołu przekazania – odbioru, obejmującego zakres rzeczowy oraz stan mienia przejmowanego, sporządzonego z udziałem Burmistrza Dobrej lub upoważnionej przez niego osoby, oraz kierownika jednostki organizacyjnej.
4. Niniejsze postanowienie nie narusza przepisów prawa pracy o odpowiedzialności materialnej.



Przewodniczący Rady Miejskiej
/-/ Eugeniusz Żerkowski