

UCHWAŁA NR XXXVIII/248/21
RADY MIEJSKIEJ W DOBREJ

z dnia 23 września 2021 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz terminu i miejsca składania deklaracji przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Dobra

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 6m oraz 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 888), **Rada Miejska w Dobrej uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

2. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 2.

Deklaracje, sporządzone zgodnie z odpowiednimi wzorami, o których mowa w § 1, właściciele nieruchomości, zobowiązani są złożyć w Urzędzie Miejskim w Dobrej, pl. Wojska Polskiego 10.

§ 3. 1. Deklaracje, o których mowa w § 1 mogą być składane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej z zachowaniem wskazanych w niniejszej uchwale warunków i trybu składania.

2. Układ informacji i powiązań między nimi w deklaracji elektronicznej jest zgodny z obowiązującym wzorem, o którym mowa w § 1

3. Deklarację elektroniczną przysyłać należy z wykorzystaniem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej zwanej dalej ePUAP. Format elektroniczny deklaracji jest zgodny ze wzorem elektronicznym deklaracji udostępnionym w centralnym repozytorium wzorów dokumentów elektronicznych, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 670).

4. Deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 ze zm.) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 670).

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są złożyć deklaracje, o których mowa w § 1, w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele nieruchomości są zobowiązani złożyć nowe deklaracje w terminie do 10 dnia następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrej.

§ 6. Traci moc Uchwała nr XIV/110/19 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 14 listopada 2019 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz terminu i miejsca składania deklaracji przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Dobra (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2019 r. poz. 9974).

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2021 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Dobrej

Tomasz Gil

Wzór deklaracji

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888)	
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy , położonych na terenie Gminy Dobra	
Miejsce składania deklaracji:	Urząd Miejski w Dobrej, 62-730 Dobra, Plac Wojska Polskiego 10	
Nazwa i adres siedziby organu właściwego do złożenia deklaracji:	Burmistrz Dobrej, 62-730 Dobra, Plac Wojska Polskiego 10	
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź, stawiając krzyżyk w odpowiednim kwadracie)		
☐ Pierwsza deklaracja data powstania obowiązku ponoszenia opłaty.....-.....-.....		☐ Korekta / zmiana danych zawartych w deklaracji data zaistniałej korekty/zmiany-.....-.....
B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź, stawiając krzyżyk w odpowiednim kwadracie)		
☐ Właściciel, użytkownik wieczysty, posiadacz		☐ Współwłaściciel, współposiadacz
☐ Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie		
☐ Inny podmiot władający nieruchomością		
C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ		
C.1. Rodzaj składającego deklarację (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź, stawiając krzyżyk w odpowiednim kwadracie)		
☐ Osoba fizyczna	☐ Osoba prawna	☐ Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej
C.2. Imię i nazwisko (dotyczy osób fizycznych) / Pełna nazwa (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)		
C.3. PESEL (dotyczy osób fizycznych) / NIP (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)		
C.4. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE		
Gmina	Miejscowość	Nr domu / nr lokalu / nr działki
Ulica	Kod pocztowy	Dane kontaktowe: nr tel./e-mail (dobrowolne)
C.5 Adres zamieszkania / Adres siedziby – do korespondencji jeżeli jest inny niż wskazany w pkt C.4		
Miejscowość	Ulica, nr domu / nr lokalu	Kod pocztowy
D. OBLICZANIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (dotyczy właścicieli nieruchomości zamieszkałych)		
D.1. Liczba mieszkańców (proszę wpisać liczbę mieszkańców)		
		
D.2. Miesięczna stawka opłaty za jednego mieszkańca [zł/m-c]		
	 zł	
D.3. Wysokość opłaty [zł/m-c] (obliczona jako iloczyn ilości zadeklarowanych osób i miesięcznej stawki opłaty za jednego mieszkańca)		
	 zł	

E. ZWOLNIENIE Z CZĘŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI dla członków rodzin wielodzietnych posiadających „Kartę Dużej Rodziny Gminy Dobra”, o której mowa w Uchwale VII/71/19 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 18 kwietnia 2019 r. w sprawie przyjęcia gminnego programu przyznającego uprawnienia członkom rodzin wielodzietnych pn. „Karta Dużej Rodziny Gminy Dobra”			
L.p.	Nr karty dużej rodziny	Data obowiązywania	Kwota zwolnienia
E.1. Łączna kwota zwolnienia:			 zł
F. ZWOLNIENIE Z CZĘŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym			
F.1. Oświadczam, że na terenie nieruchomości, wskazanej w części C.4 deklaracji, bioodpady będą kompostowane W przypadku zaznaczenia pozycji TAK, proszę podać pojemność kompostownika)		☐ TAK m ³	☐ NIE
F.2. Wysokość przysługującego zwolnienia Należy wypełnić w przypadku zaznaczenia w części F.1. pozycji TAK, jeżeli w części F.1. zaznaczono NIE – pola nie wypełnia się		 zł/os	
F.3. Kwota zwolnienia: Kwotę z pozycji F.2 należy pomnożyć przez liczbę osób wskazanych w części D.1		 zł	
G. MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY D3 - E.1 - F.3		 zł	
H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
..... (miejscowość i data)		 (czytelny podpis)	
I. ADNOTACJE URZĘDOWE			

POUCZENIA

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2020r., poz. 1427 ze zm.).
- Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do Urzędu Miejskiego w Dobrej w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub zmiany przez Gminę wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
- W przypadku niezłożenia deklaracji w terminie określonym w pkt 3 lub uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Dobrej określi w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
- Numer konta bankowego, na które uiszczana będzie opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości uzyska po zweryfikowaniu złożonej deklaracji.

6. Miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna uchwała.
7. Termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna uchwała.
8. Niniejszą deklarację należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dobrej, Plac Wojska Polskiego 10, 62-730 Dobra, pocztą na wskazany wyżej adres lub przekazać w formie elektronicznej do Urzędu Miejskiego w Dobrej za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej pod adresem www.epuap.gov.pl - adres skrzynki podawczej: **xuf5vs998e**, podpisany profilem zaufanym lub podpisem elektronicznym z aktywnym certyfikatem kwalifikowanym.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Dobrej jest Burmistrz Urzędu Miejskiego z siedzibą w Dobrej, Plac Wojska Polskiego, 62-730 Dobra.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Pani Ewa Galińska, tel. 531 641 425, e-mail: inspektor@osdidk.pl
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2021r. poz. 888)
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny na załatwienie sprawy będącej następstwem prowadzonego postępowania administracyjnego, udzielenia informacji na wniosek, rozpatrzenia wniosku lub skargi. Zgodnie z terminem określonym w instrukcji kancelaryjnej, tj. 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym postępowanie zostanie zakończone.
5. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z odrębnymi przepisami służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do usunięcia danych – na warunkach określonych w RODO, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania; w przypadku niepodania danych osobowych niemożliwe będzie naliczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz odebranie z Pani/Pana nieruchomości odpadów komunalnych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

Wzór deklaracji

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 888)	
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.	
Miejsce składania deklaracji:	Urząd Miejski w Dobrej, 62-730 Dobra, Plac Wojska Polskiego 10	
Nazwa i adres siedziby organu właściwego do złożenia deklaracji:	Burmistrz Dobrej, 62-730 Dobra, Plac Wojska Polskiego 10	
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź, stawiając krzyżyk w odpowiednim kwadracie)		
☐ Pierwsza deklaracja ☐ Zmiana danych zawartych w deklaracji		
B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź, stawiając krzyżyk w odpowiednim kwadracie)		
☐ Właściciel, użytkownik wieczysty, posiadacz ☐ Współwłaściciel, współposiadacz		
☐ Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie		
☐ Inny podmiot władający nieruchomością		
C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ		
C.1. Rodzaj składającego deklarację (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź, stawiając krzyżyk w odpowiednim kwadracie)		
☐ Osoba fizyczna ☐ Osoba prawna ☐ Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej		
C.2. Imię i nazwisko (dotyczy osób fizycznych) / Pełna nazwa (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)		
1.		
C.3. PESEL (dotyczy osób fizycznych) / NIP (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)		
2.		
C.4. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE		
Gmina	Miejscowość	Nr domu / nr lokalu
3.	4.	5.
Ulica	Kod pocztowy	Dane kontaktowe: nr tel./e-mail (dobrowolne)
6.	7.	8.
C.5 Adres zamieszkania / Adres siedziby – do korespondencji jeżeli jest inny niż wskazany w pkt C.4		
Miejscowość	Ulica, nr domu / nr lokalu	Kod pocztowy
9.	10.	11.
D. Oświadczenie dotyczące przedmiotu opłat – dla nieruchomości, wskazanej w części C.4 deklaracji, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne	18. Na nieruchomości: 1) prowadzę następujący rodzaj działalności: (należy dokładnie opisać prowadzoną działalność)w ramach której, średnio na dzień: a) jest zatrudnionych pracowników b) w szkole uczy się uczniów / studentów c) w żłobku / przedszkolu przebywa dzieci d) lokal w którym prowadzona jest działalność ma powierzchnię użytkowąm ² e) lokal gastronomiczny posiada miejsc konsumpcyjnych f) w szpitalu/internacie/hotelu/pensjonacie, itp. znajduje się łóżek g) przebywa interesantów 2) znajdują się działki rekreacyjne niezabudowane / zabudowane 3) średniomiesięczne zużycie wody wynosi 4) średniomiesięczne zużycie energii elektrycznej wynosi 5) przebywa średnioosób, przezdni w roku 6) na cmentarzu znajduje się grobów	

E. OBLICZANIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (dotyczy właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których postają odpady komunalne)												
E.1. wielkości pojemników / worków na odpady komunalne	E.2. Liczba pojemników/worków w szt. w danym miesiącu (deklarowana zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku)											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
120l												
240l												
660l												
1100l												
KP-5												
KP-7												
E.2. Wysokość miesięcznej opłaty												
Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi [zł] stanowić będzie iloczyn stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności i ilości pojemników/worków w danym miesiącu.												
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ												
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.												
..... (miejscowość i data)						 (czytelny podpis)						
G. ADNOTACJE URZĘDOWE												

POUCZENIA

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2021r., poz. 888).
- Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do Urzędu Miejskiego w Dobrej w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub zmiany przez Gminę wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- W przypadku niezłożenia deklaracji w terminie określonym w pkt 3 lub uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Dobrej określi w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
- Numer konta bankowego, na które uiszczana będzie opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości uzyska po zweryfikowaniu złożonej deklaracji.
- Stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna uchwała.
- Termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna uchwała.
- Niniejszą deklarację należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dobrej, Plac Wojska Polskiego 10, 62-730 Dobra, pocztą na wskazany wyżej adres lub przekazać w formie elektronicznej do Urzędu Miejskiego w Dobrej za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej pod adresem www.epuap.gov.pl - adres skrzynki podawczej: **xuf5vs998e**, podpisany profilem zaufanym lub podpisem elektronicznym z aktywnym certyfikatem kwalifikowanym

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO, informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Dobrej jest Burmistrz Urzędu Miejskiego z siedzibą w Id: DD117F1A-BCD6-494B-94D0-FB2C01271224. Podpisany

Dobrej, Plac Wojska Polskiego, 62-730 Dobra.

2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Pani Ewa Galińska, tel. 531 641 425, e-mail: inspektor@osdidk.pl
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2018r. poz. 1454, z późn. zm.).
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny na załatwienie sprawy będącej następstwem prowadzonego postępowania administracyjnego, udzielenia informacji na wniosek, rozpatrzenia wniosku lub skargi. Zgodnie z terminem określonym w instrukcji kancelaryjnej, tj. 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym postępowanie zostanie zakończone.
5. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z odrębnymi przepisami służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do usunięcia danych – na warunkach określonych w RODO, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania; w przypadku niepodania danych osobowych niemożliwe będzie naliczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz odebranie z Pani/Pana nieruchomości odpadów komunalnych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

Uzasadnienie
do uchwały nr XXXVIII/248/21
Rady Miejskiej w Dobrej
z dnia 23 września 2021 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz terminu i miejsca składania deklaracji przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Dobra

Art. 6n ust. 1 znowelizowanej ustawy stanowi, Rada gminy, uwzględniając konieczność zapewnienia prawidłowego obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ułatwienia składania deklaracji, określi, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, z uwzględnieniem art. 6m ust. 1a i 1b, obejmujący objaśnienia dotyczące sposobu jej wypełnienia, informacje wskazane w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) oraz pouczenie, że deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego. Uchwała zawiera także informacje o terminach i miejscu składania deklaracji oraz warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności: a) ich format elektroniczny oraz układ informacji i powiązań między nimi zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, b) sposób ich przesyłania za pomocą środków komunikacji elektronicznej, c) rodzaje podpisu elektronicznego, którym powinny być opatrzone.

Z uwagi na powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Dobrej

Tomasz Gil