

STATUT ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO „ZWIĄZEK GMIN POWIATU TURECKIEGO”

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

- 1. Niniejszy Statut określa działalność Związku Międzygminnego pod nazwą „Związek Gmin Powiatu Tureckiego” w Turku, a ponadto organy Związku, tryb ich pracy oraz zasady korzystania przez uczestników Związku ze wspólnego majątku i prowadzonym w tym zakresie rozliczeń. Związek Międzygminny, którego dotyczy niniejszy Statut nazywany jest dalej Związkiem.**
- 2. Założycielami Związku są:**
 - 1). Miasto i Gmina Dobra**
 - 2). Gmina i Miasto Tuliszków,**
 - 3). Miasto Turek,**
 - 4). Gmina Brudzew,**
 - 5). Gmina Kawęczyn,**
 - 6). Gmina Malanów,**
 - 7). Gmina Przykona,**
 - 8). Gmina Turek,**
 - 9). Gmina Władysławów.**
- 3. Siedzibą Związku jest miasto Turek.**
- 4. Związek ma charakter otwarty.**

§ 2

- 1. Związek działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego Statutu.**
- 2. Związek nabywa osobowość prawną, po zarejestrowaniu, z datą ogłoszenia Statutu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.**
- 3. Założyciele Związku stają się jego uczestnikami z chwilą ogłoszenia Statutu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.**
- 4. Związek tworzy się na czas nieokreślony.**

§ 3

- 1. Zadaniem Związku jest wspólne wykonywanie zadań publicznych w zakresie rozwoju gospodarczego, społecznego, kulturowego i oświatowego gmin a w szczególności:**
 - 1). Pozyskiwanie środków finansowych na realizację wspólnych inwestycji drogowych,**

- 2). Rozwoju dialogu społecznego poprzez wsparcie inicjatyw na rzecz rozwoju społeczeństwa informacyjnego,
- 3). Wspomaganie gmin w realizacji ich zadań inwestycyjnych w zakresie budowy dróg,
- 4). Tworzenie warunków do rozwoju turystyki,
- 5). Rozwój gospodarczy na zasadach ekorozwoju,
- 6). Promocja gmin,
- 7). Poprawa warunków w zakresie rozwoju oświatowego i edukacji ustawicznej na terenie gmin,
- 8). Podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z partnerami zagranicznymi i rozwijanie współpracy międzynarodowej w zakresie oświaty, kultury i turystyki.

2. Związek realizuje zadania publiczne, określone Statutem i przyjęte do realizacji uchwałą Zgromadzenia Związku, we wszystkich formach przewidzianych prawem, a w szczególności w drodze:

- 1). Tworzenia własnych przedsiębiorstw, spółek i innych podmiotów gospodarczych oraz przystępowania do nich.
- 2). Zlecenia zadań do wykonania innym podmiotom i organizacjom,
- 3). Prowadzenia badań.
- 4). Współpracy z innymi związkami międzygminnymi, organizacjami gospodarczymi i naukowymi,
- 5). Współpracy z partnerami spoza kraju.

Rozdział II

Organy Związku

§ 4

Organami Związku są:

1. Zgromadzenie Związku zwane dalej Zgromadzeniem, które jest organem stanowiącym i kontrolnym Związku.
2. Zarząd Związku zwany dalej Zarządem, który jest organem wykonawczym Związku.

§ 5

1. W skład Zgromadzenia z mocy ustawy wchodzi Burmistrzowie Miast oraz Wójtowie Gmin uczestniczących w Związku.
2. Na podstawie uchwał poszczególnych Rad Gmin w Zgromadzeniu może zasiadać zamiast Burmistrza i Wójta osoba będąca ich zastępcą.
3. Poza osobami wymienionymi w ust.1 każdy uczestnik Związku posiada w Zgromadzeniu dodatkowo po jednym przedstawicielu wybranym przez Radę Gminy.
4. Można być przedstawicielem tylko jednej gminy.

§ 6

- 1. Kadencja Zgromadzenia pokrywa się z kadencją Rad Gmin**
- 2. Członkowie Zgromadzenia ustępujący na skutek upływu kadencji Zgromadzenia pełnią swoje obowiązki do czasu ukonstytuowania się Zgromadzenia w nowym składzie.**

§ 7

- 1. Uchwały Zgromadzenia podejmowane są bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia.**
- 2. Każdy przedstawiciel ma w Zgromadzeniu tylko jeden głos stanowiący.**
- 3. Przedstawiciel w Zgromadzeniu powinien wstrzymać się od głosowania w sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.**

§ 8

- 1. Członek Zgromadzenia może wnieść pisemny sprzeciw w stosunku do uchwały Zgromadzenia w ciągu 7 dni od jej podjęcia.**
- 2. Wniesienie sprzeciwu wstrzymuje wykonanie uchwały i wymaga ponownego rozpatrzenia sprawy w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia sprzeciwu.**
- 3. Do uchwał rozpatrywanych ponownie sprzeciw określony w ust. 1 nie obowiązuje.**

§ 9

Do kompetencji Zgromadzenia należy:

- 1). Ustalenie kierunków działania Związku,**
- 2). Uchwalanie regulaminów,**
- 3). Wybór i odwołanie Zarządu lub poszczególnych jego członków,**
- 4). Tworzenie, likwidacja i reorganizowanie przedsiębiorstw, zakładów i innych jednostek organizacyjnych Związku oraz wyposażenie ich w majątek,**
- 5). Ustalanie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; uchwała Zgromadzenia jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość; do czasu określenia zasad Zarząd może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą Zgromadzenia Związku,**
- 6). Uchwalenie budżetu Związku i jego zmian,**
- 7). Inicjowanie zmian Statutu Związku,**
- 8). Rozpatrywanie sprawozdań z wykonania budżetu Związku i udzielenie absolutorium Zarządowi z tytułu wykonania budżetu,**
- 9). Zatwierdzenie ugód zawartych w sporach z osobami fizycznymi i prawnymi,**
- 10). Ustalanie maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Przewodniczącego w roku budżetowym,**

- 11). Powołanie Głównego Księgowego Związku i komisji rewizyjnej,**
- 12). Podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji Związku,**
- 13). Rozpatrywanie wniosków wyrażonych w uchwałach Rad Gmin w sprawie przyjęcia, wykreślenia i usunięcia gminy ze Związku,**
- 14). Ustalanie zasad i wysokości składki członkowskiej.**

§10

Zgromadzenie wybiera ze swojego składu Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków Zgromadzenia.

§11

- 1. Zgromadzenie odbywa posiedzenie nie rzadziej niż raz na kwartał.**
- 2. Posiedzenia Zgromadzenia są jawne.**
- 3. Zgromadzenia zwołuje Przewodniczący, a w razie potrzeby Wiceprzewodniczący.**
- 4. Zgromadzenie może również odbywać posiedzenia nadzwyczajne zwoływane na pisemny wniosek Zarządu lub $\frac{1}{4}$ liczby członków Związku w terminie nie dłuższym niż 7 dni.**
- 5. Wniosek wymieniony w ust.4 winien zawierać termin, miejsce i proponowany porządek obrad.**
- 6. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia do czasu wyboru Przewodniczącego zwołuje i prowadzi Burmistrz Miasta i Gminy Dobra.**

§12

- 1. Posiedzenia Zgromadzenia są protokołowane.**
- 2. Protokół powinien być przyjęty przez Zgromadzenie na następnym posiedzeniu.**

§13

- 1. Zgromadzenie może powoływać stałe i doraźne komisje do określonych zadań.**
- 2. W skład komisji nie mogą wchodzić osoby spoza Zgromadzenia. Biegli i rzeczoznawcy mogą uczestniczyć w pracach komisji bez prawa głosu.**
- 3. Szczegółowy zakres obowiązków Komisji określają ich regulaminy uchwalone przez Zgromadzenie.**

§14

- 1. Organem wykonawczym Związku jest Zarząd wybierany spośród lub spoza**

członków Zgromadzenia w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia, głosując na każdego z nich osobno.

2. Członkowie Zarządu wybierani spoza Zgromadzenia nie mogą stanowić więcej niż 1/5 składu Zarządu.

3. W skład Zarządu wchodzi 5 osób w tym:

1). Przewodniczący Zarządu

2). Wiceprzewodniczący Zarządu

3). członkowie Zarządu w liczbie 3 (w tym Główny Księgowy)

§15

1. Kadencja Zarządu pokrywa się z kadencją Zgromadzenia.

2. Po upływie kadencji Zarząd działa do dnia wyboru nowego Zarządu przez nowy skład Zgromadzenia.

§16

Do zadań Zarządu należy:

1). realizacja budżetu Związku,

2). bieżące kierowanie działalnością Związku i jego jednostek organizacyjnych (przedsiębiorstw, spółek, jednostek budżetowych itp.),

3). przedstawianie zgromadzeniu bieżących bilansów Związku,

4). składanie Zgromadzeniu sprawozdań z działalności i stanu majątku Związku,

5). realizacja uchwał Zgromadzenia,

6). zawieranie umów i porozumień i ich bieżąca realizacja,

7). proponowanie kierunków działania Związku,

8). przygotowanie projektu budżetu,

9). zaciąganie pożyczek do wysokości ustalonej przez Zgromadzenie,

10). wnioskowanie do Rad Gmin — uczestników Związku o podjęcie uchwał w sprawie przyjęcia, wykreślenia, usunięcia uczestnika oraz zmian Statutu.

§17

Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Zarządu.

§18

Przewodniczący Zarządu Związku:

1). organizuje pracę Zarządu,

- 2). reprezentuje Związek na zewnątrz.
- 3). uczestniczy w posiedzeniu Zgromadzenia,
- 4). prowadzi w imieniu Związku korespondencję, podpisuje pisma. dokumenty. ogłoszenia i zarządzenia,
- 5). jest pracodawcą pracowników Związku,
- 6). podejmuje czynności należące do właściwości Zarządu w sprawach nie cierpiących zwłoki. Czynności te wymagają zatwierdzenia przez Zarząd na następnym posiedzeniu.
- 7) ustala wynagrodzenie członków Zarządu Związku.

Rozdział III

Kontrola nad działalnością Zarządu

§19

1. Zgromadzenie wybiera ze swego składu Komisję Rewizyjną w składzie 3-osobowym.
2. Komisja Rewizyjna na pierwszym posiedzeniu wybiera Przewodniczącego Komisji.
3. W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Zarządu, a także Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Zgromadzenia.
4. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów.
5. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest kontrola działań i gospodarki finansowej Zarządu.
6. Komisja raz w roku składa sprawozdanie ze swej działalności na posiedzeniu Zgromadzenia oraz przedstawia wniosek w przedmiocie udzielenia absolutorium Zarządowi.
7. Wniosek w sprawie absolutorium podlega zaopiniowaniu przez Regionalną Izbę Obrachunkową.
8. Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania zlecone przez Zgromadzenie w zakresie kontroli. Uprawnienie to nie narusza uprawnień kontrolnych innych Komisji powoływanych przez Zgromadzenie na podstawie §13 niniejszego Statutu.

§20

1. Uchwała Zgromadzenia w sprawie nie udzielenia Zarządowi absolutorium jest równoznaczna ze złożeniem wniosku o odwołanie Zarządu, chyba, że po zakończeniu roku Zarząd został odwołany z innej przyczyny.
2. Zgromadzenie rozpoznaje sprawę odwołania Zarządu z przyczyny określonej w ust. 1na posiedzeniu zwołanym nie wcześniej niż po upływie 14 dni od podjęcia uchwały w sprawie nie udzielenia absolutorium, po zapoznaniu się z opinią Komisji Rewizyjnej oraz z uchwałą Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie uchwały Zgromadzenia o nie udzieleniu absolutorium i po wysłuchaniu wyjaśnień Zarządu. Zgromadzenie może odwołać Zarząd bezwzględnie

większością głosów statutowego składu Zgromadzenia w głosowaniu jawnym.

§ 21

- 1. Zgromadzenie może odwołać Zarząd z wyjątkiem jego Przewodniczącego z innej przy czyny niż nie udzielenie absolutorium, jedynie na wniosek 25 % statutowego składu Zgromadzenia. Wniosek wymaga formy pisemnej i uzasadnienia.**
- 2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 podlega zaopiniowaniu przez Komisję Rewizyjną.**
- 3. Przepisy 22 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.**
- 4. W przypadku odwołania Zarządu Zgromadzenie wybiera w ciągu jednego miesiąca nowy Zarząd.**
- 5. Do czasu wyboru nowego Zarządu obowiązki wykonuje dotychczasowy Zarząd.**

§ 22

- 1. Zgromadzenie może odwołać Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia w głosowaniu tajnym. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu jest równoznaczne z odwołaniem pozostałych członków Zarządu.**
- 2. Zgromadzenie może na uzasadniony wniosek Przewodniczącego Zarządu odwołać poszczególnych członków Zarządu bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia w głosowaniu jawnym.**

§ 23

- 1. Jeżeli wniosek o odwołanie Zarządu lub jego Przewodniczącego nie uzyskał wymaganej większości głosów, kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po 6 miesiącach od poprzedniego głosowania z zachowaniem trybu przewidzianego w § 22 Statutu.**
- 2. W przypadku złożenia rezygnacji z członkostwa w Zarządzie Zgromadzenie podejmuje uchwałę o przyjęciu rezygnacji i zwolnieniu z pełnienia obowiązków członka Zarządu bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia, nie później niż w ciągu jednego miesiąca od daty złożenia rezygnacji.**
- 3. Nie podjęcie przez zgromadzenie uchwały w terminie, o którym mowa w ust. 2, jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym powinna być podjęta uchwała.**
- 4. W przypadku odwołania lub złożenia rezygnacji przez członka Zarządu lub Zarząd. Zgromadzenie wybiera w ciągu jednego miesiąca nowy Zarząd.**

Rozdział IV

Prawa i obowiązki członków Związku

§24

Każdy uczestnik Związku ma prawo:

- 1). poprzez swoich przedstawicieli składać wnioski na posiedzenia Zgromadzenia,**
- 2). korzystać na równych prawach z urządzeń, obiektów i majątku Związku,**
- 3). do czynnego i biernego prawa wyborczego**

§25

Każdy uczestnik Związku ma obowiązek:

- 1). wpłacać składki i uiszczać świadczenia,**
- 2). udzielać na swym obszarze pomocy organom Związku w przeprowadzeniu zadań Związku.**

Rozdział V Majątek i gospodarka finansowa Związku

§ 26

- 1. Majątek Związku jest odrębny od majątku uczestników Związku i jest odrębnie zarządzany.**
- 2. Nabycie majątku Związku następuje:**
 - 1). w wyniku przekazania przez uczestników Związku.**
 - 2). wyniku własnej działalności gospodarczej o charakterze użyteczności publicznej.**
 - 3). przez inne czynności prawne,**
 - 4). w wyniku darowizn, spadków, zapisów prawem przewidzianych od osób fizycznych i prawnych,**
- 3. Księgowość Związku winna być prowadzona odrębnie od księgowości uczestników Związku.**

§27

- 1. Koszty i nakłady pozostające w Związku z obiektami i urządzeniami Związku oraz z robotami, usługami, badaniami pokrywa w całości ta gmina – członek Związku, która w całości z nich korzysta.**
- 2. Gdy z tych samych obiektów, urządzeń, robót lub usług Związku albo z finansowanych przez nich badań korzysta równocześnie więcej niż jedna gmina, wówczas koszty związane z tymi obiektami, urządzeniami, robotami,**

usługami lub badaniami korzystające z nich gminy pokrywają proporcjonalnie do stopnia, w jakim korzysta z nich poszczególne gminy (np. proporcjonalnie do liczby ludności).

Kryterium to stanowi także podstawę do podziału kosztów ogólnych przypadających na daną gminę – członka Związku. Zgromadzenie Związku może w uzasadnionych przypadkach przyjąć inne kryterium niż opisane powyżej lub określić kryterium dodatkowe.

3. Jeżeli Związek prowadzi działalność gospodarczą i pokrywa koszty przychodami z tej działalności, to przyjęte w ust. 1 i 2 kryteria stanowią podstawę podziału nadwyżki przychodów nad kosztami między gminy – członków Związku, a także podstawę pokrywania przez te gminy ewentualnych strat związanych z powyższą działalnością.

4. Jeżeli działalność gospodarcza dotycząca danej dziedziny zadań publicznych Związku, określonej statutem, prowadzona będzie przez podmiot gospodarczy utworzony przez Związek, podział osiągniętych z niej zysków i udział w pokrywaniu ewentualnych strat wynikać będzie z zasad określonych dla danego podmiotu gospodarczego.

§ 28

Dochodami Związku są:

- 1). dochody z majątku zakładów, przedsiębiorstw, spółek i innych jednostek Związku,
- 2). świadczenia uczestników Związku, stanowiące ich udziały,
- 3). dotacje, darowizny, subwencje, zapisy,
- 4). wpływy jednorazowe uzyskane ze sprzedaży części majątku.

§ 29

1. Oświadczenie woli w imieniu Związku w zakresie zarządu mieniem składają łącznie Przewodniczący Związku i Wiceprzewodniczący bądź każdy z nich łącznie z jednym członkiem Zarządu.

2. We wszystkich oświadczeniach, które wiążą się z zaciąganiem zobowiązań finansowych wymagana jest kontrasygnata Głównego Księgowego Związku.

§ 30

1. Związek prowadzi działalność gospodarczą określoną w § 3 ust. 1 Statutu angażując majątek Związku. W tym celu może tworzyć swoje jednostki organizacyjne.

2. W przypadku konieczności podejmowania przedsięwzięć przekraczających możliwości finansowe Związku, Rady Gmin poszczególnych uczestników Związku każdorazowo decydują o udziale w danych przedsięwzięciach i wysokości dodatkowych świadczeń, czy środków finansowych niezbędnych dla realizowanego przedsięwzięcia.

§ 31

Obowiązkiem organów Związku jest zachowanie szczególnej staranności w gospodarowaniu mieniem Związku.

§ 32

1. Niepodzielne składniki majątkowe Związku pozostają w nim w przypadku wystąpienia członka ze Związku - jeżeli Związek nie mógłby bez nich prawidłowo wykonywać swoich zadań statutowych na rzecz swoich pozostałych członków.

2. W sytuacji, o której wyżej, następuje finansowe rozliczenie udziału członka.

§ 33

1. Zarząd Związku składa roczny projekt budżetu obejmujący wszystkie dochody i wydatki spodziewane w danym roku i przedkłada go Zgromadzeniu do 15 listopada każdego roku oraz przesyła projekt Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Poznaniu.

2. Budżet Związku winien być uchwalony przez Zgromadzenie do końca roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. Procedurę uchwalania budżetu oraz szczegółowość materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi określa uchwała Zgromadzenia.

4. W przypadku nie uchwalenia budżetu przez Zgromadzenie w terminie określonym w ust. 2 Zarząd realizuje dochody i wydatki wg projektu budżetu, przy czym taka sytuacja możliwa jest nie dłużej niż do 31 marca roku budżetowego.

5. Budżet jest uchwalany na rok kalendarzowy zwany rokiem budżetowym.

§ 34

1. Uchwały organów Związku dotyczące zobowiązań finansowych wskazują źródła dochodów, z których zobowiązania te zostaną pokryte.

2. Dyspozycja środkami pieniężnymi jest oddzielona od kasowego jej wykonania.

3. Obsługę kasową Związku prowadzi Bank wybrany na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

4. Gospodarka finansowa Związku jest jawna.

5. Przewodniczący Zarządu niezwłocznie ogłasza uchwałę budżetową i sprawozdanie z jej wykonania w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.

6. Kontrole gospodarki finansowej Związku sprawuje Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu.

§ 35

1. Główny Księgowy Związku obowiązany jest prowadzić księgowość Związku.

- 2. Najpóźniej w ciągu 3 miesięcy po upływie roku obrachunkowego, Zarząd powinien złożyć sprawozdanie z wykonania budżetu oraz informację o stanie mienia i wszelkich dochodach i wydatkach Związku przed Zgromadzeniem.**
- 3. Zgromadzenie w terminie do 30 kwietnia danego roku rozpatruje sprawozdanie z wykonania budżetu i po zasięgnięciu opinii Komisji Rewizyjnej oraz Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu podejmuje uchwałę w sprawie absolutorium dla Zarządu.**

§ 36

- 1. Mieszkańcy Gmin będących uczestnikami Związku mają pierwszeństwo w korzystaniu z obiektów i urządzeń Związku.**
- 2. Szczegółowe warunki korzystania z obiektów i urządzeń określają regulaminy uchwalone przez Zgromadzenie.**

§ 37

- 1. Za przyjęte zobowiązania wobec osób trzecich Związek odpowiada całym swoim majątkiem.**
- 2. Byli uczestnicy odpowiadają w powyższych granicach za wszelkie zobowiązania Związku powstałe do chwili ich wystąpienia lub usunięcia ze Związku.**
- 3. Związek nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania innych gminnych osób prawnych, a te nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązania Związku.**

Rozdział VI

Zmiany w składzie i rozwiązywanie Związku

§ 38

- 1. Z wnioskiem o przystąpieniu do Związku występuje Rada Gminy.**
- 2. Do wniosku załącza się uchwały Rady Gminy w sprawie przystąpienia do Związku i przyjęcia jego Statutu.**
- 3. Zarząd Związku kieruje wniosek do Przewodniczących Rad Gmin uczestników Związku o wyrażenie zgody na przyjęcie nowego uczestnika i związaną z tym zmianę Statutu.**

§ 39

- 1. O przyjęciu nowego uczestnika rozstrzyga Zgromadzenie w drodze uchwały.**
- 2. Uchwała Zgromadzenia dotycząca nowego członka powinna określać wysokość udziału.**

§ 40

Uczestnictwo w Związku ustaje w razie:

- 1). wystąpienia uczestnika ze Związku,**
- 2). usunięcia ze Związku,**
- 3). zmiany granic, skutkiem której gmina- uczestnik Związku przestaje istnieć,**
- 4). rozwiązania Związku.**

§41

Wystąpienie uczestnika ze Związku może nastąpić po wygaśnięciu wszelkich zobowiązań wynikających z realizacji wspólnych zadań.

§42

- 1. Uczestnik Związku powinien oznajmić zamiar wystąpienia ze Związku na 6 miesięcy przed dniem wystąpienia.**
- 2. Zamiar usunięcia uczestnika ze Związku należy oznajmić uczestnikowi najpóźniej na 6 miesięcy przed dniem zamierzonego usunięcia.**

§43

- 1. Usunięcie ze Związku może nastąpić w razie:**
 - 1). udowodnionego działania na szkodę Związku,**
 - 2). nie wykonania zobowiązań na rzecz Związku,**
 - 3). nie stosowania się do przepisów obowiązujących w Związku, a zwłaszcza do postanowień Statutu.**
- 2. Zarząd przesyła wniosek o usunięcie uczestnika Związku do Przewodniczących Rad Gmin uczestników Związku celem podjęcia uchwały w tej sprawie i zmiany Statutu.**
- 3. O usunięciu uczestnika ze Związku stanowi Zgromadzenie na podstawie uchwał przyjętych w trybie ust. 2 bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia**

§44

- 1. Występujący lub usunięty uczestnik Związku traci prawo do zwrotu wniesionych udziałów i składek członkowskich.**
- 2. Występujący lub usunięty uczestnik Związku może odzyskać aport rzeczowy lub jego równowartość na zasadach określonych uchwałą Zgromadzenia.**

§45

Rozwiązanie Związku następuje:

- 1). gdy liczba uczestników spadnie poniżej dwóch,**

- 2). wskutek zgodnych uchwał wszystkich uczestników Związku,
- 3). wskutek uchwały Zgromadzenia podjętej na podstawie uchwał uczestników Związku.

§ 46

1. W przypadku rozwiązania Związku jego majątek, po zaspokojeniu wszelkich zobowiązań i roszczeń wierzycieli przechodzi na rzecz dotychczasowych uczestników Związku odpowiednio do ich udziałów wniesionych do Związku w czasie całego okresu uczestnictwa w Związku.
2. Pierwszeństwo do przyjęcia trwałych składników majątkowych Związku. przedsiębiorstw, zakładów, spółek i innych jednostek mają te gminy, na obszarze których zlokalizowano trwałe składniki majątkowe, zakłady itp.. po uregulowaniu zobowiązań wobec pozostałych uczestników Związku.

§ 47

1. Likwidację Związku przeprowadza likwidator powołany przez Zgromadzenie.
2. Do obowiązku likwidatora należy przeprowadzenie likwidacji Związku, po uprzedniej kontroli dokumentów Związku, ustalenia stanu majątku i opracowania planu likwidacji.

§ 48

Likwidację Związku nadzoruje Wojewoda Wielkopolski i Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu.

§ 49

1. Plan likwidacji zatwierdza Zgromadzenie po zasięgnięciu opinii Komisji Rewizyjnej.
2. Zatwierdzony plan likwidacji wywiesza się w siedzibach uczestników i siedzibie Związku oraz przesyła do wiadomości Regionalnej Izby Obrachunkowej.

§ 50

Po upływie 6 miesięcy od dnia ogłoszenia planu likwidacji Związku uczestnicy Związku przejmują przypadające im części majątku, chyba, że ogłoszono wobec planu uzasadnione zastrzeżenia.

§ 51

Nie odebrane kwoty pieniężne przeznaczone na zaspokojenie roszczeń osób trzecich składa się do depozytu sądowego.

Rozdział VII Nadzór nad Związkiem

§52

- 1. Nadzór nad Związkiem sprawuje Prezes Rady Ministrów, Wojewoda Wielkopolski i Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu.**
- 2. Zakres i sposób nadzoru określa ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.) i ustawa z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 Nr 55, poz. 577 z późn. zm.).**

§53

Do złożenia skargi na rozstrzygnięcie nadzorcze organu nadzoru uprawniony jest Związek, przy czym podstawą wniesienia skargi jest uchwała tego organu Związku, którego uchwały dotyczy rozstrzygnięcie nadzorcze.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§54

- 1. Obsługę techniczną i organizacyjną zapewnia Urząd Miasta w Turku.**
- 2. Koszty tej obsługi będą odrębnie księgowane i rozliczane jako koszty bieżącej działalności Związku.**

§55

Zmiana niniejszego Statutu następuje w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§56

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) i ustawy z dnia 7 października

1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. 2001r. Nr 55, poz. 577 z późn. zm.).

§ 57

Niniejszy Statutu wchodzi w życie po zarejestrowaniu przez ministra właściwego do spraw administracji publicznej z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.