**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

Budowa ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą i małą architekturą, łączącego Plac Wojska Polskiego z terenem zieleni przy ul. Parkowej w Dobrej

(znak sprawy: IGOŚR.271.4.2018.MŚ)

**Przetarg nieograniczony**

wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

# I. Zamawiający

Nazwa i adres Zamawiającego:

**Gmina Dobra**

**pl. Wojska Polskiego 10**

**62-730 Dobra**

**Strona internetowa: dobra.nowoczesnagmina.pl**

**Fax: 63 2799941**

**E-mail: um@dobra24.pl**

Ogłoszenie, SIWZ, zawiadomienia oraz inne dokumenty będą zamieszczane na stronie internetowej: **dobra.nowoczesnagmina.pl**

# II. Postępowanie

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, w ramach programu / projektu: poddziałanie 19.2 Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

# III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie nawierzchni z betonowej kostki brukowej - 437 m2, drewnianego trejażu pod pnącza - 4 szt., murka oporowego - 18 szt. (18mb), ławek z oparciem - 16 szt., koszy na śmieci - 4 szt., oświetlenia terenu - 1 kmpl., odwodnienia liniowego projektowanych nawierzchni - 1 kmpl., nasadzeń drzew - 22 szt., nasadzeń krzewów - 502 szt., Planowaną inwestycję należy poprzedzić wykonaniem robót przygotowawczych do których zaliczane są miedzy innymi wykonanie pomiaru terenu - 750,6 m2, przebudowa pionowa studni kanalizacji sanitarnej - 2 szt.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji projektowej i STWiORB (załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ).
3. W przypadku gdy Zamawiający użył w dokumentacji przetargowej nazw znaków towarowych, patentów lub innych wskazujących na konkretny produkt, należy te nazwy rozumieć jako zobrazowanie niezbędnych do wykonania robót materiałów i określenie przykładowych parametrów minimalnych robót oczekiwanych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza użycie produktów lub przedmiotów równoważnych, o ile ich zastosowanie jest zgodne z prawem polskim oraz jeżeli ich zastosowanie wraz pozostałymi materiałami i urządzeniami pozwoli uzyskać obiekt budowlany, który zachowuje:
   1. parametry ilościowe wskazane w pkt 1 powyżej (sztuki, komplety itd.);
   2. rodzaj i kolorystykę nawierzchni (kostka brukowa).
4. W przypadku gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia oznaczeń norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust., 1-3 Ustawy Pzp należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SIWZ. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ lub załącznikach do SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. **Kody CPV:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wspólny Słownik Zamówień: | |
| Numer CPV | Opis |
| 45.00.00.00-7 | Roboty budowlane |
| 45.11.27.10-5 | Roboty w zakresie kształtowania terenów zieleni |
| 45.23.32.00-1 | Roboty w zakresie różnych nawierzchni |
| 45.10.00.00-8 | Przygotowanie terenu pod budowę |
| 45.11.12.13-4 | Roboty w zakresie oczyszczania terenu |
| 45.11.22.10-0 | Usuwanie wierzchniej warstwy gleby |
| 45.11.27.00-2 | Roboty w zakresie kształtowania terenu |
| 45.23.32.53-7 | Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych |
| 45.23.32.60-9 | Roboty budowlane w zakresie dróg pieszych |
| 45.23.32.93-9 | Instalowanie mebli ulicznych |
| 45.31.61.00-6 | Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego |
| 77.31.00.00-6 | Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych |

1. Zgodnie z zapisami art. 29 ust 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: prace budowlane na terenie budowy będące przedmiotem zmówienia z wyłączeniem czynności wykonywanych przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 9 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót.

1. Minimalny termin gwarancji wynosi 60 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego umowy.

# IV. Oferty wariantowe oraz zamówienia o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego w okresie nie dłuższym niż 3 lata od udzielenia zamówienia podstawowego. Zakres rzeczowy tych zamówień będzie dotyczył świadczeń, które są przedmiotem zamówienia podstawowego lub świadczeń pozostających z nimi w bezpośrednim związku. Warunki zawarcia umowy będą kształtowane w sposób odpowiedni w oparciu o warunki oferty, umowy o zamówienie podstawowe z uwzględnieniem różnic wynikających z wartości, czasu realizacji i innych istotnych okoliczności mających miejsce w chwili udzielania zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega, iż zgodnie z art. 93 ust. 1a ustawy Pzp. może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

# V. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji zamówienia: zgodnie z ofertą wykonawcy robót, lecz nie później niż do dnia 31.05.2018 r.

# VI. Warunki udziału w postępowaniu

**VI.1 Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w ppkt VI. 2 przez Zamawiającego, oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

**VI.2. Opis warunków**

1. Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa w pkt VI.1, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje odpowiednią zdolnością zawodową, tj.:
   1. Wykonawca posiada doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 roboty polegające na:
      1. układaniu kostki brukowej o pow. minimum 200 m2 każda,
      2. nasadzeniach drzew lub krzewów ozdobnych;
      3. wykonaniu oświetlenia terenu.

Wykonawca może potwierdzić spełnianie warunków określonych w tiretach: i), ii), iii) poprzez wskazanie robót zrealizowanych w ramach dwóch lub więcej umów.

* 1. skieruje do wykonania zamówienia co najmniej:
     1. kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane w ograniczonym zakresie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej oraz lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia uznane na terytorium Rzeczypospolitej Polski na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2016 r. poz. 65 ze zm.);

1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
2. Zamawiający w toku postępowania zastosuje procedurę zgodną z art. 24aa ustawy Pzp.
3. Wykonawca w celu potwierdzenia w postępowaniu spełniania warunku doświadczenia, kwalifikacji zawodowych lub wykształcenia może powoływać się na potencjał innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp., jednak zgodnie z art. 22a ust. 4 oraz §9 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia „*w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia”* zobowiązany będzie powierzyć realizację części zamówienia podmiotowi udostępniającemu potencjał w celu potwierdzania spełniania warunku, w zakresie w jakim to udostępnienie ma miejsce.

**VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.**

**VII.1. Oświadczenia i dokumenty, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu wstępnego potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu (dokumenty dołączane do oferty):**

1. oświadczenie (według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ):
2. potwierdzające, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzi względem niego podstawa do wykluczenia (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - każdy z nich składa osobne oświadczenie),
3. potwierdzające, że podmiot na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzi względem niego podstawa do wykluczenia.
4. Na potwierdzenie, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w ppkt VI.2., w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów (np. zobowiązania o treści) z których będzie wynikać:
   1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
   2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   4. oraz czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 3 do siwz.

1. Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu, o którym mowa wyżej, nie potwierdzą spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego od otrzymania stosowanego wezwania:
   1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
   2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne.

**VII.2. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp:**

1. wykaz robót budowlanych potwierdzających spełnianie warunku doświadczenia wykonawcy opisanego w pkt VI.2. ppkt 1 lit. a) SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty; wzór wykazu robót budowlanych stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
2. wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego (odpowiednio do warunku określonego w pkt VI.2 ppkt 1 lit. b) SIWZ), a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;
3. Ponadto w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, wykonawcy składają bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
4. Wszystkie oświadczenia, o których mowa w pkt VII.2, składane są w oryginale, zaś dokumenty, o których mowa w pkt VII.2, mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia powinien dokonać odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach wykonawca polega, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**VIII. Wykonawcy występujący wspólnie**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z wykonawców. Natomiast spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

**IX. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom**

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji poszczególnych części zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz z podaniem firm tych podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
4. Jeżeli wykonawca zamierza dokonać zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, będącego podmiotem, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na które zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**X. Wykonawcy wpisani do urzędowych wykazów zatwierdzonych wykonawców**

Wykonawca może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt VII.2. Złożenie zaświadczenia lub certyfikatu nie zwalnia ze złożenia dokumentów dotyczących podmiotów, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**XI. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości 3.000 zł (trzy tysiące złotych);
2. Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   1. pieniądzu;
   2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   3. gwarancjach bankowych;
   4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem bankowym na rachunek bankowy:

86 8557 0009 0300 0172 2003 0011

z tytułem: Przetarg nieograniczony Budowa ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą i małą architekturą, łączącego Plac Wojska Polskiego z terenem zieleni przy ul. Parkowej w Dobrej

*nr postępowania* IGOŚR.271.4.2018.MŚ.

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.

1. W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w formie pieniądza do oferty należy załączyć kopię przelewu. W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w formie określonej w pkt 2 lit b) – e) zobowiązany jest on dostarczyć Zamawiającemu oryginał właściwego dokumentu poręczenia lub gwarancji razem z ofertą.
2. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
3. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 11. lit. d.
4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku banko­wego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
   1. wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
   2. wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
   3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
   4. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**XII. Sposób przygotowania oferty**

**XII.1. Wymagania ogólne**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SIWZ.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane zgodnie z SIWZ dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Oferta powinna zostać podpisana w sposób umożliwiający zidentyfikowanie osoby, która ofertę podpisała.
5. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane.
6. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki dokonane w ofercie muszą być czytelne.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**XII.2. Oferta składa się z:**

1. Formularza oferty (wzór formularza oferty został określony został w **załączniku nr 1 do SIWZ**);
2. oświadczenia w zakresie spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, dla każdego wykonawcy i w odniesieniu do podmiotów na których zasobach wykonawca polega w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
3. zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów, o ile wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków;
4. dowodów, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, na to, że mimo zaistnienia podstaw wykluczenia wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 oraz ust 5 pkt 1 ustawy Pzp, podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności (o ile dotyczy);
5. dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji wykonawcy;
6. pełnomocnictwa wskazującego, że osoba występująca w imieniu wykonawcy lub wykonawca występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź notarialnie potwierdzonej kopii;
7. dowodu wniesienia wadium;

**XII.3. Opakowanie oferty**

1. Wykonawca powinien umieścić oryginał oferty wraz z wymaganymi dokumentami w jednym, nieprzejrzystym, zabezpieczonym w sposób trwały, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

„Oferta na ***budowę ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą i małą architekturą, łączącego Plac Wojska Polskiego z terenem zieleni przy ul. Parkowej w Dobrej”***

Przetarg nieograniczony nr IGOŚR.271.4.2018.MŚ

Nie otwierać przed 19.03.2018 r.”

**XII. 4. Tajemnica przedsiębiorstwa**

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: *“Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”*. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty. Jednocześnie wykonawca obowiązany jest wykazać, że zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**XII.5. Zmiana lub wycofanie oferty:**

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem “**ZMIANA**”.

Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to oświadczenie, należy opatrzyć napisem “**WYCOFANE**”.

**XIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą**

1. Ofertę należy złożyć pod adresem:

**Gmina Dobra**

**pl. Wojska Polskiego 10**

**62-730 Dobra**

1. Termin składania ofert upływa w dniu 19.03.2018 r. , godz. 09:45 (czasu lokalnego).
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.03.2018 r. godz. 10:00 (czasu lokalnego) pod adresem wskazanym w pkt 1 powyżej.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. Zamawiający zamieści informacje z otwarcia ofert na stronie internetowej.
5. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
7. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia będzie dotyczył jedynie wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

**XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują wyłącznie drogą pisemną (za pośrednictwem poczty, posłańca lub osobiście), mailem na adres wskazany w pkt I SIWZ. Forma maila jest niedopuszczalna dla następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie oferty, zmiana oferty, powiadomienie zamawiającego o wycofaniu złożonej przez wykonawcę oferty, a także składania dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia dla których zgodnie z przepisami prawa wymagana jest forma oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. W przypadku przekazywania korespondencji mailem każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia zapisów SIWZ.
3. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ kierując swoje zapytania pisemnie/faksem/mailem na adres/nr faksu/adres email Zamawiającego, podany w pkt I. SIWZ.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień, o których mowa w pkt 3, niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.
7. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści o tym informację na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

**XV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca dokona obliczenia ceny całkowitej oferty netto i brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia na podstawie załączonego do SIWZ kosztorysu ofertowego, a następnie przeniesie tak obliczoną cenę oferty do formularza oferty.
2. Cena całkowita oferty jak i poszczególne ceny jednostkowe obejmować będą wszelkie należności wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia, z uwzględnieniem opłat i podatków (także od towarów i usług).
3. W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie przepisów podatkowych, nie są zobowiązane do uiszczenia zobowiązań podatkowych w Polsce, a obowiązek podatkowy spoczywa na nabywcy towarów, zgodnie z zasadami dotyczącymi wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**XVI. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej**

1. Kryteria oceny ofert:
   1. Cena - waga kryterium 60%
   2. Okres gwarancji – waga kryterium 20%
   3. Termin realizacji – waga kryterium 20%
2. Sposób oceniania ofert:
   1. w kryterium ceny maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (60 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę realizacji zamówienia. Podstawą oceny w tym kryterium będzie cena całkowita brutto podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ), natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

(C min : C of) x 60 = C liczba punktów otrzymanych w kryterium cena

C min – najniższy koszt z zaoferowanych

C of – koszt w badanej ofercie

1. W kryterium długość okresu gwarancji oferta będzie oceniana na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji na wykonane prace wraz z bezpłatnym serwisem. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego umowy.

W formularzu oferty wykonawca zaoferuje jeden z trzech wariantów okresu gwarancji.

Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji według następujących zasad:

**- za zadeklarowanie okresu gwarancji - 36 miesięcy - 0 pkt;**

**- za zadeklarowanie okresu gwarancji – od 37 do 48 miesięcy – 10 pkt;**

**- za zadeklarowanie okresu gwarancji – od 49 do 60 miesięcy - 20 pkt;**

Wykonawca może zaproponować termin gwarancji tylko w pełnych miesiącach.

Wykonawca nie może zaoferować okresu gwarancji krótszego niż 60 miesięcy.

W przypadku braku wskazania w ofercie okresu gwarancji oferta otrzyma 0 pkt w tym kryterium, a jako deklarowany okres gwarancji zostanie przyjęty okres 60 miesięcy.

1. W kryterium termin realizacji:

W kryterium termin realizacji oferta będzie oceniana na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty terminu realizacji.

W kryterium **termin realizacji** Zamawiający przyzna maksymalnie **20 punktów** w zależności od liczby dni o które termin realizacji narzucony w SIWZ (31 stycznia 2018 r.) zostanie skrócony przez Wykonawcę w formularzu oferty. Zamawiający przyzna punkty na zasadach określonych w poniższej tabeli:

|  |  |
| --- | --- |
| **liczba dni, o które termin wykonania został skrócony przez Wykonawcę w ofercie** | **Liczba punktów przyznawana ofercie Wykonawcy.** |
| **do 10 dni** | **5 pkt** |
| **11 - 20 dni** | **10 pkt** |
| **21 – 30 dni** | **15 pkt** |
| **31 dni lub więcej** | **20 pkt** |

Ustalenie liczby dni, o które nastąpiło skrócenie terminu realizacji nastąpi przy założeniu, że pierwszym liczonym dniem będzie **31 maja 2018 r**., a ostatnim dzień wskazany w ofercie.

W przypadku braku wskazania terminu realizacji oferta otrzyma 0 pkt w tym kryterium, a jako deklarowany termin realizacji zostanie przyjęty 31 maja 2018 r.

1. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników obliczeń punktów do dwóch miejsc po przecinku.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów we wszystkich kryteriach.

**XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
   1. pieniądzu,
   2. poręczeniach bankowych oraz poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
   3. gwarancjach bankowych,
   4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Na przelewie należy wpisać następujący tytuł: „Zabezpieczenie należytego wykonaniaumowy nr.... (nr umowy nadany przez Zamawiającego)”.
4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.
5. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać odpowiednio poręczyciela albo gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – sumy gwarancyjnej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie wniesione w tych formach wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważne w wysokości 100% do dnia 28 lutego 2019 r. oraz w wysokości 30% od dnia 1 marca 2019 r. do 16 marca 2021 r. Zabezpieczenie wniesione w tych formach powinno zawierać zastrzeżenie, że wszelkie spory dotyczące odpowiednio poręczenia albo gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencjom sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w wysokości 70% w terminie 30 dni od daty wykonania Umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należycie wykonaną w trybie i na zasadach określonych w ustawie Pzp.
7. Kwota 30% zabezpieczenia zostanie zatrzymana na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i zostanie zwrócona po upływie okresu rękojmi, który wynosi 5 lat od dnia odbioru bez zastrzeżeń przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
9. Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniądze, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Zwrot oryginału dokumentu możliwy jest tylko po upływie okresu, na jaki wniesiono zabezpieczenie.

**XVIII. Formalności, jakie należy dopełnić przed podpisaniem umowy.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia Wykonawców, o:
   1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
   2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
   3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający zawrze umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

**XIX. Umowa w sprawie zamówienia publicznego**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp oraz wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i nie wymagających przewidzenia w SIWZ, a także zmian których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano we wzorze umowy.

**XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu VI ustawy Pzp – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie Pzp. Środki ochrony prawnej określone w ww. przepisach przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

**Wykaz załączników do SIWZ**

Załącznik nr 1 - Formularz oferty;

Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór);

Załącznik nr 3 – zobowiązanie do udostępnienia zasobów na zasadach art. 22a ustawy Pzp. (wzór);

Załącznik nr 4 - Wykaz robót budowlanych (wzór);

Załącznik nr 5 - Wykaz osób (wzór);

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór)

Załącznik nr 7 – Wzór umowy

Załącznik nr 8 – Opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

…………………………………………………

…………………………………………………

…………………………………………………

(nazwa i adres wykonawcy)[[1]](#footnote-1)

**OFERTA**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Gminę Dobra pn.:

„***Budowa ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą i małą architekturą, łączącego Plac Wojska Polskiego z terenem zieleni przy ul. Parkowej w Dobrej***”

oferujemy zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ, na warunkach określonych we wzorze umowy, zgodnie z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, wykonanie tego zamówienia zgodnie z wyliczeniem zawartym w kosztorysie ofertowym

**za cenę** **brutto** ................... zł ,

kwota podatku VAT …% ................... zł,

netto …………………………………………. zł,

1. Oświadczamy, że długość okresu gwarancji na wykonane prace wynosi ……………… od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Umowy.
2. Oświadczamy, że wykonamy niniejsze zamówienie w terminie krótszym o …… dni od terminu wskazanego w SIWZ.
3. Jesteśmy związani ofertą przez 30 dni.
4. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania przez Zamawiającego naszej oferty:
   1. zawrzeć umowę na realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w SIWZ, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
   2. wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ,
   3. wnieść lub ustanowić zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej podanej w ofercie.
5. Przedkładając Zamawiającemu naszą ofertę oświadczamy że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ oraz wzorem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Oświadczamy, że wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom /należy podać firmy podwykonawców/:

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Oświadczamy, że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane: ...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................
2. Oświadczamy, iż wnieśliśmy wadium w formie[[2]](#footnote-2):
   1. gwarancji / poręczenia, której/go oryginał załączyliśmy do niniejszej oferty;
   2. pieniężnej w kwocie ……………………………………… zł, zaś w przypadku jego zwrotu prosimy o dokonanie przelewu na poniższe konto:

………………………………………………………………………………………………………………………………………..

....................., dn. ……......................

Podpisano: ....................................................................

(*imiona i* *nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy*)

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

.....................................

*(nazwa Wykonawcy)*

**Oświadczenie**

1. Przystępując do udziału w postępowaniu na ***budowę ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą i małą architekturą, łączącego Plac Wojska Polskiego z terenem zieleni przy ul. Parkowej w Dobrej***
2. działając w imieniu Wykonawcy oświadczam, że:
   1. spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ.
   2. nie zachodzą / zachodzą\* względem Wykonawcy podstawy do wykluczenia z postępowania określone w art. 24 ust 1 oraz art. 24 ust 5 pkt 1 Ustawy Pzp.
3. W niniejszym postępowaniu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polegamy na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. na potencjale następujących podmiotów:
   1. ………………………..
   2. ……………………….
4. Wymienione podmioty spełniają warunki udziału w niniejszym postępowaniu w zakresie, w którym udostępniają nam swój potencjał oraz nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. 24 ust 1 oraz art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp.

...................... dnia .....................

Podpisano: ....................................................................

(*imiona i* *nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy*)

\* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do SIWZ

**WZÓR ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ w postępowaniu pn.:

„***Budowa ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą i małą architekturą, łączącego Plac Wojska Polskiego z terenem zieleni przy ul. Parkowej w Dobrej***”

my:

………………….. (imię i nazwisko osoby podpisującej)

………………….. (imię i nazwisko osoby podpisującej)

oświadczając iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności działając w imieniu ………………………………………………………….(wpisać nazwę podmiotu udostępniającego) z siedzibą w ………………………. (wpisać adres podmiotu udostępniającego) zobowiązujemy się do:

udostępnienia ………………. (wpisać komu) z siedzibą w …………… , zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

1. Zakres zasobów, jakie udostępniamy wykonawcy:,
   1. …………………………………………………………………………………………………………………….

(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

* 1. ……………………………………………………………………………………………………………………

(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

* 1. ……………………………………………………………………………………………………………………

(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

1. Sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
2. Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia: ………………………………………………………………………………………………………………….

4)[[3]](#footnote-3) Zrealizujemy następujące roboty budowlane wchodzące z zakres przedmiotu zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………………………………………….

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę – w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzielenia mu zamówienia - przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

………………………………………….. …………………………………………………..

miejscowość i data podpis osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

.....................................

*(nazwa Wykonawcy)*

**WYKAZ ROBÓT**

**w zakresie niezbędnym do potwierdzenia spełniania warunku doświadczenia opisanego w pkt VI.2. ppkt 1 lit. a) SIWZ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj inwestycji | Data i miejsce wykonania | Nazwa i adres zleceniodawcy robót | Nazwa i adres wykonawcy robót |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Do wykazu załączam dowody potwierdzające, że roboty wykonane zostały wykonane należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz prawidłowo ukończone.

........................., dn. ............................

Podpisano: ....................................................................

(*imiona i* *nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy*)

*Uwaga: dokument zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp*

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

.....................................

*(nazwa Wykonawcy)*

**Wykaz osób**

w zakresie niezbędnym do wykazania warunku udziału w postępowaniu opisanego w pkt VI.2 ppkt 1 lit. b) SIWZ

Do wykonania zamówienia skierowane zostaną następujące osoby:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Kwalifikacje zawodowe - posiadanie uprawnień budowlanych | Zakres wykonywanych czynności | Podstawa dysponowania |
| 1 |  |  | Kierownik budowy |  |

........................., dn. ............................

Podpisano: ....................................................................

(*imiona i* *nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy*)

*Uwaga: dokument zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp*

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

.....................................

*(nazwa Wykonawcy)*

**Oświadczenie**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

”***Budowa ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą i małą architekturą, łączącego Plac Wojska Polskiego z terenem zieleni przy ul. Parkowej w Dobrej***”

oświadczamy, że:

nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w postępowaniu.**\***

należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykonawcą .............................................. . W załączeniu przedstawiamy informację i dowody o wpływie przynależności do tej samej grupy kapitałowej na zakłócenie konkurencji.**\***

**\* - skreślić niewłaściwe**

............................ dnia .................................

Podpisano: ....................................................................

(*imiona i* *nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy*)

*Uwaga – oświadczenie składają wszyscy wykonawcy, którzy złożyli oferty w terminie 3 dni od dnia publikacji przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert.*

1. w przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich wykonawców; [↑](#footnote-ref-1)
2. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. punkt 4 Wykonawcy wypełniają tylko w przypadku, gdy udostępnienie dotyczy potencjału potwierdzającego warunek zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenie); [↑](#footnote-ref-3)