

UCHWAŁA NR XXII/157/12
RADY MIEJSKIEJ W DOBREJ
z dnia 13 grudnia 2012 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie
Gminy Dobra

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 4 ust.1 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r., poz. 391 ze zmianami), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego,

Rada Miejska w Dobrej
uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobra w brzmieniu wynikającym z treści załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Dobrej Nr XXIII/185/06 z dnia 27 marca 2006 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobra (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 67, poz. 1702).

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrej.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

REGULAMIN
utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobra

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Uchwała określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Dobra, dotyczące w szczególności:

1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:

a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych;

b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;

c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi.

2. Rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

4. Innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

5. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

6. Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

7. Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2.

Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawie z dnia 13 września 1996r, o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz pojęciami i definicjami zawartymi w przepisach odrębnych.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3.

1. Każda nieruchomość, na której wytwarzane są odpady komunalne, jest miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów w zakresie określonym w niniejszym regulaminie.
2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych a odbierający odpady do selektywnego odbierania odpadów obejmujących:
 - 1) szkło;
 - 2) papier, metale oraz opakowania wielomateriałowe;
 - 3) tworzywa sztuczne;
 - 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe a także zużyte opony;
 - 6) powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie i akumulatory;
 - 7) komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji;
 - 8) odpady budowlane i rozbiórkowe.
3. Odpady, o których mowa w ust. 2, z wyłączeniem wymienionych w pkt 4, 5 i 6, należy zbierać w pojemnikach określonych w rozdziale 3.

§ 4.

1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego w tym z chodników położonych wzdłuż należącej do niego nieruchomości w sposób obejmujący:
 - 1) uprzątnięcie mechaniczne lub ręczne;
 - 2) usunięcie lodu za pomocą środków chemicznych prawnie dopuszczonych do tego celu.
2. Uprzątnięcie śniegu lub lodu z części nieruchomości, o której mowa w ust 1, powinno nastąpić co najmniej w $\frac{1}{3}$ jej szerokości, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli przy chodniku wyznaczone jest przejście dla pieszych, na wysokości tego przejścia chodnik należy oczyszczać na całej szerokości.
4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek uprzątnąć zanieczyszczenia wskazane w ust. 1 w sposób niezanieczyszczający jezdni, a w przypadku usuwania śniegu lub lodu z użyciem środków określonych w ust. 1 pkt 2, w sposób uniemożliwiający przedostanie się tych środków do układu korzeniowego roślin.
5. Właściciel nieruchomości ma obowiązek uprzątnąć poprzez usuwanie nawisów (śniegu i sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości.

§ 5.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na posesji posiadacza pojazdu przy użyciu czystej wody niezawierającej innych substancji chemicznych.
2. Mycie pojazdów na własnej posesji może być dokonywane wyłącznie w części obejmującej nadwozie pojazdu.

3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych samochodów oraz pod warunkiem:

- 1) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym emisji hałasu lub spalin;
- 2) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych;
- 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

§ 6.

1. Postępowanie z odpadami innymi niż odpady komunalne powstającymi na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, ma być prowadzone na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek:

- 1) uprzątnąć, poprzez zmiatanie, zbieranie, grabienie, zmywanie, itp., zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości i utrzymanie ich należytego stanu sanitarno - higienicznego;
- 2) uprzątnąć, poprzez: zmiatanie, zbieranie, zmywanie, malowanie, itp., zanieczyszczeń z powierzchni posadzek, podłóg, ścian i stropów przeznaczonych do wspólnego użytkowania pomieszczeń budynków wielolokalowych, np. sieni, korytarzy, piwnic, klatek schodowych, wind, studzienek okien piwnicznych, zsypów na odpady, rur spustowych rynien z kratkami do czyszczenia, a tym samym utrzymywanie ich należytego stanu sanitarno-higienicznego;
- 3) usunąć ze ścian budynków, ogrodzeń i innych obiektów, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianego w przepisach odrębnych;
- 4) uprzątnąć, na zasadach określonych w przepisach odrębnych wraków pojazdów mechanicznych;
- 5) niezwłocznie usunąć z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków;
- 6) utrzymywać nieruchomości niezabudowane, nie będące rolnymi, ani obszarami chronionymi, ani obszarami leśnymi, ani gruntami pod wodami, ani obszarami, na których wydobywane są kopaliny, w stanie wolnym od zachwaszczenia z trawą wykoszoną do wysokości minimum 15 cm;
- 7) utrzymywać odłogowane nieruchomości rolne w stanie ugoru czarnego lub zajętego (ugór czarny - teren nieobsiany przez określony czas w celu odchwaszczenia lub wzrostu żyzności; ugór zajęty - obsiany roślinami o krótkiej wegetacji, część okresu ugorowania przeznacza się na uprawę roślin motylkowych, które po przyoraniu przywracają glebie żyzność. Pole nie uprawiane od końca żniw do połowy czerwca nosi nazwę ugoru świętojańskiego);
- 8) utrzymywać czystość na obszarach nieruchomości leśnych;
- 9) utrzymywać rowy melioracyjne i odwadniające przy drogach i torach w stanie drożności i wykoszenia;
- 10) utrzymywać skarpy nasypów i wykopów, poprowadzonych wzdłuż ciągów komunikacyjnych w stanie wykoszonym;
- 11) utrzymywać czystości na przystankach;
- 12) utrzymywać w stanie wolnym od zaśmiecenia wód powierzchniowych i ich najbliższego otoczenia;

- 13) pielęgnować i utrzymywać estetyczny wygląd ogrodów jordanowskich, terenów zielonych, ogrodów, kwietników, klombów, zarówno komunalnych jak będących własnością osób fizycznych i prawnych;
- 14) utrzymywać czystość na drogach i poza nimi w pasie szerokości 20m od każdej z linii rozgraniczających zgodnie z zapisami ustawy;
- 15) corocznie wymieniać piasek w piaskownicach zlokalizowanych na terenach publicznie dostępnych;
- 16) zniszczyć produkty roślinne w związku z podejrzeniem lub wystąpieniem organizmów kwarantannowych, zgodnie z zasadami określonymi w przepisach odrębnych;
- 17) stosować oraz gromadzić obornik i płynne odchody zwierzęce na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi określone w przepisach odrębnych;
- 18) przyłączyć nieruchomość do sieci kanalizacyjnej w terminie 12 miesięcy od dnia:
 - wejścia w życie Regulaminu, przy sieci istniejącej,
 - przekazania jej do eksploatacji, przy sieci nowo wybudowanej o ile nieruchomość nie została wcześniej wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 19) przy braku sieci kanalizacyjnej gromadzić nieczystości ciekłe w zbiornikach bezodpływowych lub oczyszczać poprzez przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, jeżeli zapisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzja o warunkach zabudowy dopuszczają takie rozwiązanie;
- 20) oddzielnie gromadzić nieczystości ciekłe w postaci ścieków bytowych oraz gnojówki i gnojowicy, w przypadku prowadzenia działalności rolniczo – hodowlanej, którą należy wykorzystywać zgodnie z zasadami określonymi w przepisach odrębnych;
- 21) oznaczyć nieruchomość, poprzez umieszczenie w widocznym z ulicy miejscu numeru porządkowego nieruchomości oraz zadbać o ich estetyczny i czytelny wygląd;
- 22) umieścić w budynkach wielolokalowych, w pobliżu wejścia, tablice zawierających dane adresowe właściciela lub zarządcy, numery telefonów alarmowych;
- 23) umieścić, w razie potrzeby, plakaty, reklamy, ogłoszenia, nekrologi na urządzeniach do tego celu przeznaczonych;
- 24) umieścić na terenach publicznie dostępnych, a więc w parkach, na targowiskach, placach zabaw, itp., regulaminy korzystania z nich.

Rozdział III

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 7.

1. W celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Dobra stosować należy:
 - 1) worki o minimalnej pojemności 35 litrów wykonane z folii polietylenowych HDPE o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka;
 - 2) worki o minimalnej pojemności 500 litrów wykonane z tkaniny foliowanej lub niefoliowanej - do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych;

- 3) pojemniki inne niż worki, o pojemności co najmniej 60 litrów, wykonane z tworzywa sztucznego;
- 4) pojemniki o pojemności co najmniej 110 litrów wykonane z metalu.
2. Pojemniki/worki określone w ust. 1, przeznaczone do gromadzenia odpadów określonych w § 3 ust. 2 pkt 1, 2, 3 i 7 powinny być utrzymane w kolorze:
 - 1) **białym**, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia szkła;
 - 2) **niebieskim**, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia papieru, metali i opakowań wielomateriałowych;
 - 3) **żółtym**, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia tworzyw sztucznych;
 - 4) **zielonym**, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia komunalnych odpadów zielonych ulegających biodegradacji;
 - 5) **czarne** lub **szare**, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych.
3. Pojemniki, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie grzebieniowym, widłowym lub hakowym mechanizmem załadowniczym pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów.
4. Na pojemnikach o których mowa w ust. 2, umieszcza się w widocznym miejscu, odpowiadającym kolorom dla danego rodzaju odpadu określonym w ust. 2, widoczny napis:
 - 1) „SZKŁO” – w przypadku pojemnika na odpady określonego w ust. 2 pkt 1;
 - 2) „PAPIER” – w przypadku pojemnika na odpady określonego w ust. 2 pkt 2;
 - 3) „TWORZYWA SZTUCZNE” - w przypadku pojemnika na odpady określonego w ust. 2 pkt 3;
 - 4) „ODPADY ZIELONE” - w przypadku pojemnika na odpady określonego w ust. 2 pkt 4;
 - 5) „ODPADY ZMIESZANE” - w przypadku pojemnika na odpady określonego w ust. 2 pkt 5;
5. Dopuszcza się stosowanie pojemników w kolorach innych niż wskazane w ust. 2, pod warunkiem oznaczenia ich zgodnie z ust. 4.
6. Zbieranie komunalnych odpadów zmieszanych oraz odpadów o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 - 3, na nieruchomości innej niż zabudowana budynkiem mieszkalnym obejmującym nie więcej niż cztery lokale, na której powstają odpady komunalne, następuje w pojemnikach, o których mowa w ust. 1 pkt 3 lub 4.
7. Pojemniki przeznaczone do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych powinny być dostosowane do indywidualnych potrzeb właściciela, jednakże opróżniane w tygodniowym cyklu odbioru powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:
 - 1) 30 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy;
 - 2) 1 litrowi na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych;
 - 3) 15 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
 - 4) 5 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
 - 5) 60 litrom dla lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych;
 - 6) 60 litrom na każdych 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych;
 - 7) 10 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji;
 - 8) 30 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 3 litrom poza tym okresem.

8. Do ustalenia liczby siedzących miejsc konsumpcyjnych, o których mowa w ust. 8 pkt 4, dolicza się miejsca konsumpcyjne usytuowane w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu.

9. Pojemność pojemników, o których mowa w ust. 8, może być proporcjonalnie mniejsza pod warunkiem opróżniania i wywozu odpadów w nich zgromadzonych częściej niż raz w tygodniu.

10. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów ze szkła, opróżniane jeden raz w miesiącu powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

1) 8 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy;
2) 0,25 litra na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych;

3) 4 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;

4) 1 litrowi na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;

5) 60 litrom dla lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych;

6) 15 litrom na każdych 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych;

7) 3 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji;

8) 8 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 3 litrom poza tym okresem.

11. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów z papieru, metalu i opakowań wielomateriałowych, opróżniane jeden raz w miesiącu powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

1) 30 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy;

2) 1 litrowi na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych;

3) 15 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;

4) 5 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;

5) 60 litrom dla lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych;

6) 60 litrom na każdych 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych;

7) 10 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji;

8) 30 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 3 litrom poza tym okresem.

12. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów z tworzywa sztucznego, opróżniane jeden raz w miesiącu powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

1) 30 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy;

2) 1 litrowi na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej placówek oświatowych;

3) 15 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;

4) 5 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;

- 5) 60 litrom dla lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych;
 - 6) 60 litrom na każdych 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych;
 - 7) 10 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji;
 - 8) 30 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 3 litrom poza tym okresem.
13. Pojemność pojemników, o których mowa w ust. 11-13, może być proporcjonalnie mniejsza pod warunkiem opróżniania i wywozu odpadów w nich zgromadzonych częściej niż jeden raz w miesiącu.

§ 8.

1. Pojemniki i worki do prowadzenia selektywnej zbiórki dostarcza właścicielom nieruchomości przedsiębiorca;
2. Pojemniki na odpady komunalne powinny być usytuowane na utwardzonej nawierzchni, w miejscu umożliwiającym bezpośredni dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów.
3. W przypadku braku miejsca umożliwiającego bezpośredni dojazd, o którym mowa w ust. 1, pojemnik z odpadami komunalnymi powinien być umieszczony przed posesją przy krawędzi jezdni, najwcześniej na jeden dzień przed terminem odbioru.
4. Jeżeli pojemnik na odpady komunalne nie jest wyposażony w mechanizm umożliwiający zamknięcie, powinien być ustawiony w miejscu uniemożliwiającym przedostanie się do jego wnętrza wód opadowych.
5. Na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady odbierane są przez przedsiębiorcę sprzed nieruchomości. Właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawić przed wejście na teren nieruchomości.
6. Na obszarach zabudowy wielorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę z zabezpieczonych pomieszczeń lub przeznaczonych na ten cel ogrodzonych miejsc zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie budynków; Dysponujący lokalem mają obowiązek systematycznie wstawiać je tam, zaś właściciel nieruchomości udostępnia wejście przedsiębiorcy, który odbiera odpady.
7. Odpady wielkogabarytowe wystawiane są tak jak pozostałe selektywnie zbierane, bez umieszczania ich w workach. Odpady pozostałe inne niż zbierane selektywnie i odpady zmieszane należy wkładać do worków bezbarwnych, przezroczystych, tak by możliwa była identyfikacja ich zawartości.
8. W sytuacji gdy odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, dla ich przekazania muszą zostać załadowane do większego pojemnika, właściciel nieruchomości/dysponujący lokalem ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik u przedsiębiorcy, który z kolei ma obowiązek podstawić go w terminie 48 godzin.
9. Przedsiębiorca ma obowiązek w ramach zryczałtowanej opłaty odebrać wyłącznie te odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty. Odpady nie spełniające tej definicji przedsiębiorca ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą.

§ 9.

Utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym powinno być dokonywane poprzez:

- 1) umieszczanie w pojemnikach o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych;
- 2) zapewnienie poddawania pojemników czyszczeniu co najmniej dwa razy w roku;
- 3) gromadzenie odpadów w pojemniku w ilości niepowodującej jego przeciążania;
- 4) zamykanie pojemników wyposażonych w mechanizm zamykający w sposób zabezpieczający przed dostaniem się do ich wnętrza wód opadowych.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§ 10.

1. Częstotliwość pozbywania się komunalnych odpadów zmieszanych z nieruchomości winna być dostosowana do ilości powstających na niej odpadów.
2. Częstotliwość pozbywania się poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w zależności od rodzaju nieruchomości określa poniższa tabela:

Rodzaj odpadu	Nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej	Nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielorodzinnej	Nieruchomości niezamieszkałe na których powstają odpady komunalne
komunalne odpady zmieszane	co najmniej 1 raz na 2 tygodnie		
szkło	co najmniej 1 raz na kwartał		
papier, metale, opakowania wielomateriałowe	co najmniej 1 raz w miesiącu		
tworzywa sztuczne	co najmniej 1 raz w miesiącu		
zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	co najmniej 2 razy w roku zgodnie z harmonogramem		
meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony	co najmniej 2 razy w roku zgodnie z harmonogramem		
powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie i akumulatory	za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu		
komunalne odpady zielone			

ulegające biodegradacji	co najmniej 1 raz na 2 tygodnie
odpady budowlane i rozbiórkowe	za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu.

§ 11.

1. Właściciele nieruchomości pozbywają się z terenu nieruchomości komunalnych odpadów zmieszanych w sposób obejmujący gromadzenie odpadów w pojemnikach i przekazywanie przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych, z którym gmina podpisała umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów.
2. Właściciele nieruchomości pozbywają się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów w sposób obejmujący:
 - 1) gromadzenie i przekazanie odpadów szkła białego i kolorowego w jednym pojemniku/worku;
 - 2) gromadzenie i przekazanie odpadów z papieru, metali oraz opakowań wielomateriałowych w jednym pojemniku/worku;
 - 3) gromadzenie i przekazywanie odpadów z tworzyw sztucznych w jednym pojemniku/worku;
 - 4) wystawienie odpadów wielkogabarytowych przed posesję przy krawędzi jezdni lub przy pergolach śmietnikowych w sposób umożliwiający przejście lub przejazd, w terminach podanych w powszechnie udostępnionym harmonogramie, a poza harmonogramem przekazanie odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
 - 5) gromadzenie i przekazanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych zbieranych w osobnych kontenerach lub workach przeznaczonych do tego rodzaju odpadów;
 - 6) przekazanie odpadów niebezpiecznych do Punktu Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych (PZON) lub do przeznaczonego do tego celu samochodu objeżdżającego nieruchomości według ustalonego harmonogramu, dostępnego na stronie www.dobra24.pl;
 - 7) przekazanie odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
 - 8) poddanie komunalnych odpadów zielonych ulegających biodegradacji kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały, przy czym nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości lub gromadzenie tych odpadów w pojemnikach i przekazanie przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych.

§ 12.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości zwłok padłych zwierząt w sposób obejmujący przekazanie zwłok zwierzęcia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie odbioru odpadów lub posiadającemu zezwolenie na transport tego typu odpadów albo zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a tym przedsiębiorcą.

§ 13.

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, niedopuszczający do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę; zamówienie musi być zrealizowane w okresie 2 dni od złożenia.
3. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.
4. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy w celu ich opróżnienia.
5. W przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do usunięcia ich w ustalonym terminie od momentu stwierdzenia tego faktu i do powiadomienia o tym gminy.

§ 14.

Ustala się następujące zasady doboru objętości zbiorników bezodpływowych:

1. Właściciel nieruchomości nie mający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez pobudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by jego opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia – przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe 3 m³/osobę/miesiąc.
2. Dla innych obiektów nie wyposażonych w wodomierze przyjmuje się zużycie wody w następujących ilościach:
 - a) pralnie usługowe – 17,0 dm³/kg bielizny/dobę,
 - b) bary, restauracje, jadalnie – 3 m³/miejsce/miesiąc,
 - c) kawiarnie – 0,8 m³/miejsce/miesiąc,
 - d) sklepy spożywcze – 2,0 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - e) pozostałe sklepy – 0,9 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - f) apteki – 3,0 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - g) przychodnie lekarskie – 0,5 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - h) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne - 4,5 m³/zatrudnionego /miesiąc,
 - i) pozostałe zakłady usługowe - 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - j) zakłady produkcyjne:
 - § bez natrysków - 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - § z natryskami – 1,5 m³/zatrudnionego/miesiąc.
3. W przypadkach nie wymienionych należy przyjąć normy określone w przepisach odrębnych.

Rozdział V

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych oraz rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego i ich rozmieszczenie

§ 15.

1. Usuwanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w tym:

- 1) przystanków komunikacji miejskiej;
- 2) nieruchomości, na których prowadzone są punkty gastronomiczne lub świadczone są inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia;
- 3) targowisk;
- 4) ogródków działkowych następuje poprzez użycie sprzętu mechanicznego lub ręcznie, z zastosowaniem środków chemicznych, przy czym powinno odbywać się w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób korzystających z tych terenów, z zachowaniem wymagań określonych w § 4.

2. Tereny przeznaczone do Użytku publicznego wyposażone są przez właściciela nieruchomości w pojemniki o pojemnościach minimalnych:

- 1) 30 litrów – na drogach publicznych;
- 2) 30 litrów – skwery, place zabaw, tereny sportowo – rekreacyjne;
- 3) 30 litrów – na przystankach komunikacji miejskiej;
- 4) 50 litrów - przy punktach gastronomicznych lub świadczących inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia;
- 5) zgodnych z § 6 ust. 1 – na targowiskach;
- 6) zgodnych z § 6 ust. 1 – na terenie ogródków działkowych.

3. Częstotliwość opróżniania pojemników, o których mowa w ust. 2, musi być dostosowana do potrzeb, jednak nie może być mniejsza niż 1 raz na tydzień.

4. Pojemniki usytuowane na drogach publicznych powinny być wykonane z materiału niepalnego, a ich konstrukcja powinna umożliwiać łatwe opróżnianie. Rozmieszczenie pojemników powinno być dokonywane z uwzględnieniem natężenia ruchu pieszego

5. Pojemniki usytuowane na drogach publicznych opróżniane są w sposób obejmujący zgromadzenie odpadów wewnątrz i udostępnienie do odbioru przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych, wpisanego do rejestru działalności regulowanej.

Rozdział VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 16.

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego i ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 17.

Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1) w odniesieniu do psów:

- a) na terenie gminy każdego psa należy prowadzić na uwięzi oraz z nałożonym kagańcem, jeżeli wysokość psa, liczona od początku przednich łap do punktu nad łopatkami, wynosi ponad 30 cm;
- b) systematyczne szczepienie przeciwko wściekliźnie psów w wieku powyżej trzech miesięcy i okazywanie na żądanie władz (sanitarnych, weterynaryjnych, policji) zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu;
- c) uzyskanie zezwolenia burmistrza na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną.

2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- a) stały i skuteczny dozór;
- b) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników;
- c) nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, plaż, kąpielisk oraz na tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych uchwał rady gminy;
- d) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne;
- e) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający samowolny dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem;
- f) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników;
- g) niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe.

3) hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy,

4) postanowienia pkt 2 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

§ 18.

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Dobrej.

Rozdział VII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 19.

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego.
2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, obiekty handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe.
3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:
 - 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi określone w przepisach odrębnych;
 - 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.
4. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wymienionych w ust. 3, zobowiązani są przestrzegać zapisów § 3 niniejszego Regulaminu, a ponadto:
 - 1) przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych;
 - 2) składować obornik w odległości co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej nieruchomości, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości;
 - 3) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią, realizowaną przez podmiot uprawniony;
 - 4) pszczoły trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.
5. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości. Wymogi określone w zdaniu pierwszym nie dotyczą utrzymywania pszczół miodnych.
6. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w sposób niepowodujący uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.
7. Wymogów określonych w ust. 2 nie stosuje się do utrzymywania koni w celach terapeutycznych i rekreacyjnych.

Rozdział VIII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 20.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości zabudowane budynkami wielorodzinnymi. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.
2. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonywana w każdym roku w terminach od 15 kwietnia do 15 maja oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

3. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz Dobrej ogłasza i podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

4. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

Rozdział IX

Pozostałe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy

§ 21.

1. Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

1) parkowania pojazdów mechanicznych na drogach publicznych i placach, poza miejscami dozwolonymi z tym, że postój samochodów ciężarowych o masie całkowitej powyżej 3,5 t, ciągników siodłowych, ciągników balastowych, autobusów, traktorów, przyczep i naczep możliwy jest wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych;

2) spalania jakichkolwiek odpadów komunalnych na terenie otwartym, w pojemnikach oraz w piecach nie przeznaczonych do tego celu. Dopuszcza się spalanie odpadów z drewna nie zawierającego substancji niebezpiecznych oraz dopuszcza się spalanie, na wolnym powietrzu, suszu ogrodowego i gałęzi w dwóch okresach tj. od 1 marca do 15 kwietnia oraz od 1 października do 15 listopada;

3) stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska dla usunięcia śniegu i lodu;

4) niszczenia lub uszkodzania obiektów małej architektury, urządzeń wyposażenia placów zabaw, pojemników do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej, np. hydrantów, transformatorów, rozdzielni, linii energetycznych, telekomunikacyjnych, wiat przystanków, roślinności, deptania trawników oraz zieleńców;

5) umieszczania na pniach drzew afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń, itp. przybitych gwoździami;

6) malowania, np. graffiti poza wyznaczonymi do tego celu ścianami;

7) wyprowadzania psów na tereny przeznaczone dla zabaw dzieci i uprawiania sportu;

8) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt;

9) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów stałych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych, przez właścicieli nieruchomości;

10) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi;

11) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, podjazdów, itp.;

12) zajmowania pasa drogowego (chodniki, pobocza, jezdnie, rowy przydrożne) celem składowania odpadów lub materiałów budowlanych bez uzyskania wymaganej zgody zarządcy drogi zgodnie z wymogami określonymi w przepisach odrębnych;

13) dokonywania zmian naturalnego ukształtowania terenu w sposób niezgodny z zasadami określonymi w przepisach odrębnych;

2. Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym odbywa się ona w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w ilości jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin, jeśli jest on dłuższy ilości te należy zwiększyć o 50%

w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy; organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z przedsiębiorcami na dostarczenie pojemników i szaleatów oraz opróżnienie i uprzątnięcie ich.

§ 22.

1. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
2. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych aniżeli komunalne pochodzących z działalności gospodarczej.
3. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów.
4. Do pojemników/worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury opakowaniowej i nieopakowaniowej nie wolno wrzucać w szczególności:
 - 1) opakowań z pozostałościami zawartości np. żywności, wapna, cementu;
 - 2) kalki technicznej;
 - 3) prospektów, foliowanych i lakierowanych katalogów.
5. Do pojemników/worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła opakowaniowego i nieopakowaniowego nie wolno wrzucać w szczególności:
 - 1) ceramiki (porcelana, naczynia typu acro, talerze, doniczki);
 - 2) luster;
 - 3) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości;
 - 4) szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone);
 - 5) szyb samochodowych.
6. Do pojemników/worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych nie można wrzucać w szczególności:
 - 1) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii;
 - 2) opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach;
 - 3) opakowań po środkach chwasto- i owadobójczych.
7. Do pojemników/worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki metali nie można wrzucać w szczególności metali łączonych z innymi materiałami, np. gumą.
8. Do pojemników/worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki opakowań wielomateriałowych nie można wrzucać w szczególności opakowań ani materiałów innych aniżeli opakowania wielomateriałowe, np. tetra pak.
9. Do przydomowych kompostowników i pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ulegających biodegradacji nie można wrzucać w szczególności odpadów innych aniżeli bioodpady i odpady zielone z wyjątkiem pochodzących z pielęgnacji drzew i krzewów.
10. Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiaków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są nieczystości płynne pochodzenia bytowego.

§ 23.

1. Pojazdy specjalistyczne i uniwersalne do odbioru odpadów komunalnych muszą spełniać wymogi opisane w § 3 Rozporządzenia w sprawie wymagań technicznych jakie powinien spełniać podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, a ponadto:

- 1) pojazdy, o których mowa wyżej, winny codziennie wyjeżdżać z bazy czyste;
- 2) pojazdy do odbierania odpadów zebranych selektywnie; powinny być przykryte siatką w taki sposób, aby nie powodowały podczas transportu zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu.

2. Pojazdy asenizacyjne muszą spełniać wymogi zapisane w Uchwale w sprawie wymagań jakie winien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

3. Zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów komunalnych oraz nieczystości płynnych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć.

4. Przedsiębiorca ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem.

Rozdział X

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 24.

1. Gmina ma obowiązek uzyskania do 31 grudnia 2020 r. poziomów odzysku i recyklingu poszczególnych frakcji odpadów:

- 1) 50 % poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło;
- 2) 70 % poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

2. System gospodarowania odpadami komunalnymi winien zapewnić zmniejszenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

- 1) do 16 lipca 2013 roku do nie więcej niż 50%;
- 2) do 16 lipca 2020 roku do nie więcej niż 35%, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995.

3. Zgodnie z Planem gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego dla gminy Dobra został wyznaczony Region X gospodarki odpadami oparty o funkcjonowanie regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK), prowadzonej przez Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw” w Orlim Stawie.

4. Przedsiębiorcy odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości na terenie gminy, zobowiązani są do przekazywania co najmniej zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania przeznaczonych do składowania do wskazanego w ust. 3 RIPOK.

5. W przypadku awarii instalacji regionalnej, o której mowa w ust. 4, bądź w stanach odbiegających od normalnych eksploatacji, dopuszcza się skierowanie strumienia odpadów do RIPOK właściwego dla Regionu VIII.

6. W celu ograniczania ilości wytwarzanych odpadów, zmniejszania ich objętości oraz racjonalizacji procesu segregacji wymaga się:

- 1) opróżniania opakowania z pozostałości produktu oraz ich umycia przed umieszczeniem w pojemniku na odpady surowcowe;
- 2) redukowania objętości odpadów surowcowych poprzez zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem w pojemniku na odpady.

Rozdział XI

Postanowienia końcowe

§ 25.

1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Burmistrz Dobrej poprzez uprawnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Dobrej.
2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek udostępnić nieruchomość do przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, podlega karze grzywny.
4. Postępowanie w sprawach o których mowa w ust. 3, toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

Uzasadnienie

Znowelizowana ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zobowiązuje Rady Gmin do dostosowania regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie do zapisów wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

Obowiązująca uchwała, w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobra Nr XXIII/185/06 z dnia 27 marca 2006 r., w wyniku wprowadzenia zmian w ustawie nie spełnia wymogów, dlatego niezbędne jest podjęcie nowej uchwały.

Załączony projekt uchwały stanowi aktualizację przepisów w zakresie utrzymania czystości i porządku w gminie, w tym unormowanie kwestii związanych z gospodarką odpadami na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i odrębnych przepisów

Art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zobowiązuje organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego do określenia:

1. wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości,
2. rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
3. częstości i sposobu pozbawiania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
4. innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,
5. obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
6. wymagań utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
7. wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia.

Zgodnie z art. 4 ust. 3 ww. ustawy, rada gminy winna dostosować Regulamin do wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

Plan gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego został przyjęty Uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego Nr XXV/440/12 z dnia 27 sierpnia 2012 roku.

Zapisy niniejszego Regulaminu są zgodne z zapisami Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego.

Zgodnie z art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897) regulaminy utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, uchwalone przed dniem wejścia w życie ustawy, zachowują moc do dnia wejścia w życie nowych regulaminów, nie dłużej jednak niż przez 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy. Powyższa ustawa weszła w życie z dniem 1 stycznia 2012 r., zatem termin uchwalenia przez Radę Miejską w Dobrej nowego regulaminu upływa w dniu 31 grudnia 2012 r.

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391), rada gminy uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

Dodatkowo wprowadza nowe zasady zbierania i odbierania odpadów komunalnych, co stanowi kolejny krok we wdrażaniu systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Regulamin jest aktem prawa miejscowego.