

STATUT MIEJSKO - GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ w DOBREJ

§ 1

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej jest jednostką organizacyjną Gminy.

§ 2

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej działa na podstawie:

- ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (*Dz. U. nr 64, poz. 593 ze zmianami*) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych;
- ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (*Dz. U. nr 228, poz. 2255 ze zmianami*) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych;
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (*Dz. U. z 2000 r., nr 98, poz. 1071 ze zmianami*) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych;
- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (*Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zmianami*) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych;;
- ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o pracownikach samorządowych (*Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1593 ze zmianami*) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.

§ 3

1. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej realizuje:
 - zadania własne Gminy z zakresu pomocy społecznej,
 - zadania zlecone Gminie z zakresu pomocy społecznej,
 - świadczenia rodzinne,
 - programy z zakresu pomocy społecznej.
2. W zakresie postępowania administracyjnego, prowadzonego w związku z realizowanymi zadaniami, Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej działa jako organ I instancji.
3. Decyzje w sprawach świadczeń z pomocy społecznej wydaje Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej na podstawie pisemnego upoważnienia Burmistrza Dobrej.

§ 4

1. Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej kieruje i reprezentuje na zewnątrz Kierownik, zatrudniany i zwalniany każdorazowo przez Burmistrza Dobrej.
2. Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej corocznie składa Radzie Gminy sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia zakres istniejących potrzeb.
3. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników.

§ 5

1. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zatrudnia:
 - pracowników socjalnych
 - głównego księgowego
 - opiekunki domowe.
2. Zadania z zakresu świadczeń rodzinnych realizuje wieloosobowe stanowisko ds. świadczeń rodzinnych.
3. Obowiązki poszczególnych pracowników regulują zakresy czynności opracowane przez Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

§ 6

1. Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej prowadzi i koordynuje na terenie Gminy współpracę z jednostkami publicznymi, kościołami, związkami wyznaniowymi, stowarzyszeniami, osobami prawnymi i fizycznymi itp. w związku z realizacją zadań z pomocy społecznej.
2. Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wszczyna, w ramach obowiązującego stanu prawnego, postępowania przed sądami i innymi organami w sprawach osób korzystających ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
3. W swych działaniach Kierownik Ośrodka przestrzega obowiązujące przepisy oraz kieruje się dobrem objętych nimi osób.

§ 7

Zmiana Statutu dla swej ważności wymaga formy pisemnej w pod rygorem nieważności.

§ 8

Statut wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.